

# MĚSTO BŘECLAV

## nám. T. G. Masaryka 3, 690 81 Břeclav

v y h l a š u j e  
podle zákona č.199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen zákon)  
**obchodní veřejnou soutěž**  
(dále jen OVS)

### **„Zabezpečení kompletního provozu zóny placeného stání“**

#### **Podmínky soutěže dle § 5 zákona:**

##### **1. Vymezení plnění veřejné zakázky**

Předmětem plnění veřejné zakázky je zabezpečení kompletního provozu zóny placeného stání v Břeclavi, provozu parkovišť v Břeclavi, které jsou v majetku zadavatele a zpracování návrhu koncepce rozvoje systému statické dopravy a zajištění její realizace. Zóna placeného stání byla zřízena Nařízením města Břeclavi č. 1/2004 o placeném stání silničních motorových vozidel na vymezených místních komunikacích ve městě Břeclav.

*Podrobné vymezení předmětu zakázky je uvedeno v zadávací dokumentaci.*

##### **2. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Zahájení plnění: 01/2005, v případě zákonného prodloužení zadávací lhůty do 2 měsíců po podpisu smlouvy.

Doba plnění: Smlouva bude uzavřena na dobu určitou 10 let.

Místo plnění: Katastrální území města Břeclav.

##### **3. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazečů**

Každý uchazeč prokáže své kvalifikační předpoklady dle **§ 2b způsobem dle § 2c zákona**. Uchazeč je povinen prokázat kvalifikační předpoklad dle **§2b odst. 1 písm. a) zákona** oprávněním k podnikání vztahujícím se na celý rozsah veřejné zakázky. V případě, že podává nabídku uchazeč, který sám nevlastní potřebné doklady o oprávnění podnikat pro všechny činnosti tvořící předmět zakázky a jejich plnění předpokládá formou subdodávky od jiného subjektu, prokáže tento kvalifikační předpoklad v souladu s **§2a odst. 5 zákona**. Splnění kvalifikačního předpokladu dle **§2b odst. 1 písm. g) zákona** prokáží uchazeči čestným prohlášením statutárního zástupce uchazeče. Předloží-li nabídku **více osob společně**, požaduje zadavatel prokázat kvalifikační předpoklady od všech těchto osob; výjimkou je kvalifikační předpoklad podle **§2b odst. 1 písm. a) zákona** (oprávnění k podnikání), který prokazuje každá z těchto osob v rozsahu svého podílu na plnění veřejné zakázky. Předloží-li nabídku více osob společně, bude zároveň v nabídce doložen doklad o uzavřeném právním vztahu mezi osobami, které společně předkládají nabídku, kde bude jednoznačně vymezeno právní postavení jednotlivých osob vůči sobě navzájem i vůči zadavateli, vymezen způsob odpovědnosti a zastupování vůči zadavateli ve věci podání nabídky, účasti v OVS a při realizaci zakázky.

#### **4. Další předpoklady pro plnění veřejné zakázky**

K prokázání dalších předpokladů pro plnění zakázky uchazeč předloží v nabídce níže uvedené údaje a doklady. Předloží-li nabídku více osob společně, požaduje zadavatel prokázání dalších předpokladů níže uvedeným způsobem u každé z těchto osob samostatně v rozsahu svého podílu na plnění zakázky.

**Veškeré požadované doklady musí být doloženy v originálu nebo úředně ověřené kopii, není-li stanoveno jinak.** Je-li vyžadováno prohlášení uchazeče, musí být podepsáno oprávněnou osobou statutárního orgánu činitele prohlášení, v případě podpisu jinou osobou musí být originál jejího zmocnění předložen v nabídce. Neprokázání dalších předpokladů požadovaným způsobem či uvedení nepravdivých nebo zkreslených informací je důvodem pro vyloučení uchazeče z OVS.

- 4.1 **Doklady o technickém vybavení k plnění zakázky** – uchazeč v nabídce uvede údaje o technickém vybavení k plnění zakázky a jakým způsobem má toto vybavení pro realizaci zakázky zajištěno.
- 4.2 **Údaje o personálním a subdodavatelském zajištění veřejné zakázky** – uchazeč uvede popis personálního a subdodavatelského zajištění plnění této veřejné zakázky, a to především z hlediska počtu a pracovní náplně osob odpovědných za plnění zakázky.
- 4.3 **Doklady o odpovědných zástupcích** – prokazuje se předložením aktuálního výpisu ze živnostenského rejstříku v rozsahu, z něhož je patrné, kdo vykonává funkci odpovědného zástupce uchazeče ve smyslu § 11 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění, pro živnosti související s předmětem veřejné zakázky; není-li uchazeč (fyzická osoba) povinen ustanovit odpovědného zástupce, sdělí tuto skutečnost zadavateli formou čestného prohlášení v nabídce a není povinen výpis ze živnostenského rejstříku dokládat.
- 4.4 **Přehled obdobných významných zakázek** – v nabídce budou předloženy údaje o obdobných zakázkách realizovaných uchazečem, příp. jeho rozhodujícími subdodavateli v letech 2000-2004, v přehledu bude uveden název a charakter zakázky, finanční objem zajišťované investice, místo a doba plnění, název a kontakt na objednatele včetně telefonního spojení.
- 4.5 **Doklady o finančním a ekonomickém postavení uchazeče** – v nabídce bude doložena schopnost uchazeče plnit finanční závazky potvrzením banky, resp. Potvrzením měsíčních kreditních a debetních obrátů účtu uchazeče za období tří kalendářních měsíců předcházejících kalendářnímu měsíci v němž bude nabídka podána.

#### **5. Způsob hodnocení nabídek**

Hodnocení nabídek bude provedeno způsobem dle § 6 odst. 2 zákona podle ekonomické vhodnosti v souladu s následujícími kritérii seřazenými v sestupném pořadí dle stupně významu, které jim zadavatel přisuzuje. Hodnocení bude provedeno metodou postupného rozvrhu váhy s použitím bodovací stupnice.

##### **Kritéria hodnocení :**

<b>Položka</b>	<b>Kriterium</b>	<b>Popis</b>	<b>Váha v %</b>
5.1.	Komplexnost a kvalita	Posouzení kvality a komplexnosti navrhovaného systému zabezpečení všech požadovaných činností dle zadávacích podmínek.	30
5.2.	Ekonomická výnosnost	Navrhovaný výnos zadavatele za dobu platnosti smlouvy	25
5.3.	Cena	Cena za poskytované služby	20
5.4.	Reference	Posouzení počtu a rozsahu referenčních činností	15
5.5.	Záruky	Smluvní pokuta při nedodržení navrhovaného výnosu zadavatele	10



## **6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny včetně platebních podmínek**

- 6.1. Celková nabídková cena bude definována jako procentní odměna vybraného uchazeče ze skutečných výnosů zadavatele bez DPH plynoucích ze smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a uchazečem.
- 6.2. Podkladem pro specifikaci nabídkové ceny je zadávací dokumentace.
- 6.3. Celkovou nabídkovou cenu nelze překročit.
- 6.4. Platby budou prováděny měsíčně dle skutečných výnosů zadavatele, vždy na základě příslušného účetního dokladu dle §12 zák. č. 588/1992 Sb. v platném znění, vystaveného vybraným uchazečem ve výši sjednané úplaty bez DPH. K ceně bude příúčtována DPH dle platných právních předpisů v době vystavení faktury. Faktura bude vystavena nejpozději do 15. dne následujícího měsíce, splatnost faktury bude min. 14 kalendářních dnů ode dne doručení faktury zadavateli.

## **7. Požadavky na jednotný způsob garantovaných výnosů zadavatele včetně smluvních pokut**

7.1. Za výnos zadavatele se rozumí součet tržeb vybraných cen za parkování PAS a tržeb z prodeje parkovacích karet – vše bez DPH.

7.2. Součástí cenové nabídky zájemce bude :

- a) navrhovaný garantovaný výnos zadavatele za dobu platnosti smlouvy
- b) navrhovaný garantovaný výnos zadavatele rozepsaný za jednotlivé kalendářní roky
- c) výše smluvní pokuty při nedodržení výnosů za příslušný kalendářní rok včetně doby splatnosti

## **8. Soutěžní lhůta**

Soutěžní lhůta končí dnem a hodinou otevírání obálek. Otevírání obálek proběhne dne **24.6.2004 v 10,00 hod.** na adrese zadavatele – v budově Městského úřadu Břeclav, Nám. T.G.Masaryka 3, Břeclav, v zasedací místnosti č. 47.

## **9. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta činí 90 kalendářních dnů.

## **10. Způsob a místo pro podání nabídek**

Nabídky je možno zaslat doporučeně nebo podat osobně v pracovní dny PO a ST od 8,00 do 17,00, ÚT, ČT, PÁ od 8,00 do 14,00 hod., nejpozději do konce soutěžní lhůty na adresu zadavatele. Nabídky se podávají v písemné formě v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a heslem „NEOTEVÍRAT“. Obálka musí být opatřena na uzavření razítkem uchazeče případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou. Každá podaná nabídka uchazeče musí mít níže stanovenou strukturu a musí být datována, orazítkována (pokud uchazeč používá razítko) a podepsána uchazečem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu uchazeče. Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy, nabídka musí být zpracována ve 2 vyhotoveních v českém jazyce a na papíru formátu nebo složené do formátu A4. Uchazeči podají každou svou nabídku v originále s jednotlivě očíslovanými stranami zabezpečenými proti manipulaci, tj. provázané šňůrkou s přelepením volných konců a opatřené na přelepu podpisem příp. razítkem uchazeče a 1 kopii, která bude úplnou kopií originální nabídky. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče, jednotlivé přílohy budou postupně číslovány a jednotlivé stránky příloh budou rovněž očíslovány v návaznosti na číselnou řadu vlastní nabídky. Všechny výtisky nabídky budou předány pouze v jedné uzavřené obálce označené výše uvedeným nápisem.

### **Požadovaná struktura nabídky**

Zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

- A. Titulní list nabídky s označením této OVS, identifikačními údaji uchazeče
- B. Druhý list nabídky – obsah nabídky s uvedením stran a počet příloh
- C. Doklad o složení jistoty (oddělitelný od nabídky)
- D. Doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů
- E. Doložení dalších předpokladů pro plnění zakázky
- F. Cenová nabídka uchazeče
- G. Návrh smlouvy
- H. Přílohy

### **11. Zadávací dokumentace (dále jen ZD)**

ZD bude poskytována v sídle zadavatele na základě písemné objednávky doručené osobně, poštou nebo faxem na adresu zadavatele nejpozději do 17.6.2004. Písemná objednávka musí obsahovat obchodní jméno, sídlo a jména kontaktních osob zájemce, IČ, DIČ, telefonické a faxové spojení. Nesplnění této podmínky je důvodem k nevydání ZD. ZD bude vydávána pověřenému zástupci zájemce, který se prokáže písemnou plnou mocí k převzetí ZD podepsanou statutárním zástupcem zájemce a fotokopií výpisu z obchodního rejstříku zájemce, pokud je v tomto rejstříku zapsán, a u fyzických osob nezapsaných do obchodního rejstříku fotokopií dokladu opravňujícího k podnikání.

### **12. Jistota**

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty ve výši **100.000,- Kč** (slovy stotisíc korun českých) v souladu s § 24 zákona. Jistota poskytnutá složením peněžité částky na účet zadavatele č.6015-526-651/0100 vedený u KB a.s.,Břeclav, var. symbol 32 59 131, specifický symbol IČO uchazeče, se považuje za složenou okamžikem připsání na výše uvedený účet. Rozhodným dnem pro posuzování složení jistoty je nejpozději den předcházející dni otevírání obálek. Zadavatel požaduje do konce soutěžní lhůty nebo jako součást nabídky předložit doklad o poskytnutí jistoty touto formou. Tímto dokladem se rozumí potvrzení banky o složení peněžní částky v hotovosti na uvedený účet zadavatele nebo výpis z účtu uchazeče, na kterém je celá částka jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele a nikoliv příkaz k úhradě. V případě jistoty poskytnuté bankovní zárukou dle §§ 313 až 322 Obchodního zákoníku, musí mít záruční listina platnost minimálně o 90 dnů delší než je těmito podmínkami stanovená zadávací lhůta. Všechny výše uvedené doklady musí být předloženy v českém jazyce, jinak přiloží uchazeč k dokladu autorizovaný překlad.

### **13. Název, sídlo, telefon a fax zadavatele a osoby pověřené k výkonu zadavatelských činností**

Zadavatelem veřejné zakázky je Město Břeclav, IČO: 00283061, zastoupené starostou Ing. Dymo Piškulou, se sídlem nám. T.G.Masaryka 3, 690 81 Břeclav.

Kontaktní osoba: Mgr. Zdeněk Opálka  
Tel.: 519 311 334  
Fax: 519 311 400  
e-mail: zdenek.opalka@breclav.org

### **14. Podmínky při jejich splnění je možno překročit výši nabídkové ceny**

Celkovou nabídkovou cenu nelze překročit.



### **15. Další podmínky soutěže**

- 13.1. Obchodní veřejná soutěž je omezena na tuzemské osoby.
- 13.2. Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů souvisejících s jejich účastí v OVS ani v případě jejího zrušení.
- 13.3. Došlé nabídky zadavatel nevrací.
- 13.4. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění a nepřipouští variantní řešení.
- 13.5. Podmínky soutěže a zadávací dokumentace se navzájem doplňují, oba tyto dokumenty jsou pro uchazeče závazné. V případě rozporu mezi podmínkami soutěže a zadávací dokumentací se považuje za rozhodující znění podmínek soutěže zveřejněné v Obchodním věstníku.

### **16. Vyhrazená práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- 14.1. Soutěž změnit, doplnit nebo zrušit bez udání důvodu,
- 14.2. Všechny předložené nabídky bez udání důvodu odmítnout a nevybrat žádného uchazeče,
- 14.3. Jednat o vybraném návrhu smlouvy v rámci zveřejněných podmínek této soutěže,
- 14.4. Nezveřejňovat informace o zájemcích do konce soutěžní lhůty