

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 2h zákona č. 199/1994 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon)

pro veřejnou zakázku vyhlášenou formou obchodní veřejné soutěže (dále jen OVS)

„Zabezpečení kompletního provozu zóny placeného stání“

Zadavatel veřejné zakázky

MĚSTO BŘECLAV

nám. T. G. Masaryka 3, 690 81 Břeclav

zastoupené Ing. Dymo Piškulou, starostou města

Obsah zadávací dokumentace (dále jen ZD)

- I. Základní údaje o zadavateli
- II. Podrobné vymezení předmětu zakázky
- III. Místo plnění zakázky
- IV. Doba plnění zakázky
- V. Pokyny a osnova pro zpracování nabídky
- VI. Kvalifikační a další předpoklady k plnění zakázky
- VII. Způsob zpracování nabídkové ceny
- VIII. Obsah návrhu smlouvy
- IX. Jistota za nabídku

Přílohy:

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Nařízení města č. 1/2004
- č. 3 Usnesení Rady města Břeclav, kterým se stanovují ceny za stání silničních motorových vozidel

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: **Město Břeclav**
Sídlo: nám. TGM 3, 690 81 Břeclav
IČO: 00283061
tel: 519 311 111
číslo účtu: 526-651/0100 KB Břeclav

Kontaktní osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné obchodní veřejné soutěže je Ing. Dymo Piškula, starosta města.

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických je Mgr. Zdeněk Opálka, odbor vnitřních věcí, tel.: 519 311 334, e-mail: zdenek.opalka@breclav.org

Kontaktní místo zadavatele ve věci přijímání nabídek je: podatelna městského úřadu.

II. PODROBNÉ VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

1. Základní údaje o předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zabezpečení kompletního provozu zóny placeného stání v Břeclavi (dále jen ZPS), provozu parkovišť v Břeclavi, které jsou v majetku zadavatele a na zpracování návrhu koncepce rozvoje systému statické dopravy a zajištění její realizace. Zóna placeného stání byla zřízena Nařízením města Břeclavi č. 1/2004 (dále NM 1/2004) o placeném stání silničních motorových vozidel na vymezených místních komunikacích ve městě Břeclav.

Vybraný uchazeč bude muset na vlastní náklady plně a kvalitně poskytnout následující služby:

1. Zajistit dodávku a instalaci zařízení sloužících k úhradě ceny za stání vozidel:
 - zabezpečit dodávku a instalaci parkovacích automatů do ZPS v počtu nezbytném pro provoz ZPS ve znění platných právních předpisů města Břeclav, zejména pak NM 1/2004.
 - zabezpečit dodávku a instalaci parkovacích systémů pro zajištění provozu parkovišť v majetku města
2. Zajistit provozní a technickou funkčnost zařízení sloužících k úhradě ceny za stání vozidel:
 - zabezpečit běžnou údržbu a kontrolu parkovacích automatů a systémů (dále jen PAS) směřující k bezporuchové činnosti PAS
 - zabezpečit provozuschopnost PAS, kdy PAS nesmí být mimo provoz déle než 6 hodin
 - zabezpečit opravy PAS dle potřeby včetně dodávky náhradních dílů
 - zabezpečit čištění PAS a profylaktickou údržbu PAS dle potřeby
 - zabezpečit nastavení provozních a tarifních parametrů PAS dle požadavků zadavatele
 - zabezpečit zpracování měsíčního přehledu o provozuschopnosti PAS s vyjádřením doby, kdy byly jednotlivé PAS mimo provoz. Zadavatel upřednostňuje přehledy využívající databáze získané z PAS
 - zabezpečit dodávky spotřebního materiálu pro PAS (parkovací lístky, obnovitelné zdroje napájení)
3. Zajistit provozní funkčnost ZPS v rozsahu:
 - zabezpečit výběry hotovosti z PAS, třídění vybrané hotovosti, vkládání vybrané hotovosti na bankovní účet zadavatele dle potřeby, nejméně však 1 x za měsíc.
 - zabezpečit vedení účetních dokladů a jejich předávání zadavateli a to nejméně v rozsahu 1 x za měsíc
 - zabezpečit výrobu, distribuci a evidenci rezidentních a abonentních parkovacích karet v souladu se závaznými předpisy a NM 1/2004 v platném znění.
 - zabezpečit pravidelné informování veřejnosti o vývoji a úpravách v ZPS – v minimálním rozsahu letáku 2 A4 4/4 – po 50 000 kusech a to minimálně 1 x za rok, dále pravidelně vedenou informační kampaní orientovanou na místní periodika a lokální elektronické sdělovací prostředky
 - zabezpečit zpracování analýz obsazenosti a respektovanosti v ZPS s rovnoměrným místním a časovým rozložením a jejich předložení městu v minimálním rozsahu 1 za měsíc
 - zabezpečit pravidelné vyhodnocení základních parametrů ZPS
 - zabezpečit zpracování a předložení analýz vývoje tržeb v elektronické podobě nejméně 1 za měsíc
 - zabezpečit obnovu a údržbu vodorovného a svislého dopravního značení s přímou vazbou na ZPS
 - zajistit provozní zabezpečení parkovišť v majetku města
4. Poskytnout součinnost při zajištění kontrolní činnosti ZPS:
 - zajistit materiální, technickou a personální pomoc Městské Policii Břeclav v oblasti kontroly dodržování pravidel stanovených NM 1/2004 v platném znění a ostatních ustanovení zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích.
5. Předložit ve své nabídce návrh dalšího rozvoje parkovacího systému v Břeclavi:
 - předložit vlastní návrh postupu řešení vedoucího ke zkvalitnění dopravně technického řešení systému placeného parkování v Břeclavi. Tento návrh musí zřetelně popsat, co je dle profesní zkušenosti uchazeče nezbytné vykonat v horizontu příštích 5-ti let, tak aby ZPS směřovala k vytvoření moderního systému v souladu s nejnovějšími systémovými a technologickými trendy. Součástí tohoto návrhu bude ekonomická rozvaha řešení a návrh realizace.

2. Legislativní podmínky pro zajištění předmětu zakázky

Provozovatelem ZPS ve smyslu zák. č.13/1997 Sb., o pozemních komunikacích v platném znění je město Břeclav.

Rozsah ZPS je stanoven NM 1/2004, které je přílohou těchto zadávacích podmínek.

Stanovení ceny za stání silničních motorových vozidel proběhlo na základě usnesení Rady města Břeclavi dne 10. 3. 2004 a je přílohou těchto zadávacích podmínek.

Samotné zabezpečení kompletního provozu zóny placeného stání v Břeclavi (dále jen ZPS) a provozu parkovišť v Břeclavi, které jsou v majetku zadavatele bude probíhat na základě smlouvy..

III. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místem plnění zakázky je katastrální území města Břeclavi.

IV. DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY A ČASOVÝ HARMONOGRAM

Zahájení plnění: **01/2005**, v případě zákonného prodloužení zadávací lhůty do 2 měsíců po podpisu smlouvy

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou a to 10 let.

V. POKYNY A OSNOVA PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídku podá uchazeč písemně v jednom originále a jedné kopii, zpracovanou dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v soutěžních podmínkách a v této zadávací dokumentaci. Originál nabídky bude označen jako „originál“ a kopie nabídky bude označena jako „kopie“. Kopie nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky, z čehož pouze v originálním vyhotovení je třeba doložit požadované doklady v originále nebo úředně ověřené kopii. V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky. Všechny výtisky nabídky budou předány pouze v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a heslem „NEOTEVÍRAT“ a opatřené na uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou.

Každá podaná nabídka musí být datována, orazítkována (pokud uchazeč používá razítko) a podepsána uchazečem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku, příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a na papíru formátu nebo složená do formátu A4. Uchazeči podají každou svou nabídku s jednotlivě očíslovanými stranami zabezpečenými proti manipulaci, tj. provázané šňůrkou s přelepením volných konců a opatřené na přelepu podpisem příp. razítkem uchazeče. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče, jednotlivé přílohy budou postupně číslovány.

Zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

- A. **Titulní list nabídky** (vzor titulního listu je součástí příloh této zadávací dokumentace).
- B. **Obsah nabídky**
- C. **Doklad o složení jistoty**
- D. **Doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů**
- E. **Doložení dalších předpokladů pro plnění zakázky**
- F. **Cenová nabídka uchazeče**
- G. **Návrh smlouvy.**
- H. **Přílohy**

VI. KVALIFIKAČNÍ A DALŠÍ PŘEDPOKLADY

Každý uchazeč prokáže své kvalifikační předpoklady dle § 2b způsobem dle § 2c zákona. Splnění kvalifikačního předpokladu dle §2b, odst. 1, písm. g) zákona prokáží uchazeči čestným prohlášením statutárního zástupce uchazeče.

Uchazeč je povinen prokázat kvalifikační předpoklad dle §2b, odst. 1, písm. a) zákona oprávněním k podnikání vztahujícím se na celý rozsah veřejné zakázky. V případě, že podává nabídku uchazeč, který sám nevlastní potřebné doklady o oprávnění podnikat pro všechny činnosti tvořící předmět zakázky a jejich plnění předpokládá formou subdodávky od jiného subjektu, prokáže tento kvalifikační předpoklad v souladu s §2a, odst. 5 zákona.

Předloží-li nabídku více osob společně, požaduje zadavatel prokázat kvalifikační předpoklady od každé z těchto osob; výjimkou je kvalifikační předpoklad podle §2b, odst. 1, písm. a) zákona (oprávnění k podnikání), který prokazuje každá z těchto osob v rozsahu svého podílu na plnění veřejné zakázky. Předloží-li nabídku více osob společně, bude zároveň v nabídce doložen doklad o uzavřeném právním vztahu mezi osobami, které společně předkládají nabídku, kde bude jednoznačně vymezeno právní postavení jednotlivých osob vůči sobě navzájem i vůči zadavateli, vymezen způsob odpovědnosti a zastupování vůči zadavateli ve věci podání nabídky, účasti v OVS a při realizaci zakázky.

Všechny doklady budou předloženy v originálu nebo úředně ověřené kopii. Při podávání nabídky není stanoveno nejvýše možné stáří těchto dokladů. Tato okolnost je zákonem řešena teprve v rámci § 2c, odst. 2, písm. a) a b) zákona. Předkládaná čestná prohlášení se musí vztahovat k této veřejné zakázce a musí být datována (v soutěžní lhůtě). Uchazeč je podle § 2d zákona povinen nejpozději do 14 dnů oznámit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky a které se dotýkají údajů požadovaných zadavatelem při prokazování kvalifikace. Neprokáže-li uchazeč stanoveným způsobem některý z kvalifikačních předpokladů, bude podle § 2e zákona vyloučen z účasti na dalším jednání o veřejné zakázce.

Požadovaný rozsah a způsob prokázání dalších předpokladů k plnění zakázky je specifikován zněním podmínek soutěže vyhlášených v Obchodním věstníku. Veškeré uchazečem doložené údaje a doklady se musí vztahovat výhradně k osobě uchazeče se současným identifikačním číslem, nebo k osobě, která byla právním předchůdcem uchazeče, který převzal veškeré závazky svého předchůdce.

Neprokázání dalších předpokladů požadovaným způsobem bude posuzováno jako nesplnění podmínek soutěže s následkem vyloučení příslušného uchazeče ze soutěže.

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ GARANTOVANÉHO VÝNOSU ZADAVATELE

Za výnos zadavatele se rozumí součet tržeb vybraných cen za parkování PAS a tržeb z prodeje parkovacích karet – vše bez DPH.

Součástí cenové nabídky zájemce bude :

- a) navrhovaný garantovaný výnos zadavatele za dobu platnosti smlouvy
- b) navrhovaný garantovaný výnos zadavatele rozepsaný za jednotlivé kalendářní roky
- c) výše smluvní pokuty při nedodržení výnosů za příslušný kalendářní rok včetně doby splatnosti

VIII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Celková nabídková cena bude definována jako procentní odměna vybraného uchazeče ze skutečných výnosů zadavatele bez DPH plynoucích ze smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a uchazečem. Cena bude v nabídce uvedena bez DPH. Celkovou nabídkovou cenu nelze překročit.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během realizace zakázky. Cena musí zahrnovat náklady na dodávku a instalaci PAS, zajištění provozní a technické funkčnosti PAS, zajištění provozní funkčnosti ZPS až do skutečného skončení doby plnění předmětu veřejné zakázky, dále pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další náklady spojené se zajišťováním zakázky.

Náklady na součinnost při zajištění kontrolní činnosti v ZPS nebude uchazeč požadovat na zadavateli.

Platby budou prováděny měsíčně dle skutečných výnosů zadavatele, vždy na základě příslušného účetního dokladu dle §12 zák. č. 588/1992 Sb. v platném znění, vystaveného vybraným uchazečem ve výši sjednané úplaty bez DPH. K ceně bude příúčtována DPH dle platných právních předpisů v době vystavení faktury. Faktura bude vystavena nejpozději do 15. dne následujícího měsíce, splatnost faktury bude min. 14 kalendářních dnů ode dne doručení faktury zadavateli.

IX. OBSAH NÁVRHU SMLOUVY

Součástí nabídky bude návrh smlouvy, který musí akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v podmínkách soutěže i v zadávací dokumentaci, a to jak požadavky věcné a technické, tak požadavky právní a smluvní. Návrh smlouvy musí dále obsahovat podmínky, za nichž uchazeč nabízí splnění veřejné zakázky ve své nabídce. Návrh smlouvy musí podepsaný uchazečem či statutárním orgánem uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu; originál plně moci musí být v takovém případě součástí nabídky.

Návrh smlouvy musí obsahovat zejména:

- označení smluvních stran
- vymezení předmětu plnění
- dobu plnění
- cenu plnění
- platební podmínky
- odpovědnost za škody vzniklé při realizaci zakázky
- smluvní pokuty (sankce za neplnění smlouvy)
- další ujednání

X. JISTOTA ZA NABÍDKU

Zadavatel požaduje v souladu s § 24 zákona poskytnutí jistoty ve výši **100.000,- Kč** (slovy: stotisíc korun českých).

Jistota může být v souladu s § 24 zákona uchazečem poskytnuta pouze jednou z těchto forem:

- a) složením peněžní částky na účet zadavatele
- b) bankovní zárukou ve prospěch zadavatele ve smyslu §§ 313 až 322 obchodního zákoníku

Pro případ poskytnutí jistoty formou vkladu peněžní částky na účet zadavatele je k dispozici tento účet č. 6015-526-651/0100 vedený u KB a.s. Břeclav, var. symbol 32 59 131, specifický symbol IČO uchazeče. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na shora uvedený účet nejpozději den předcházející dni otevírání obálek. Zadavatel požaduje jako součást nabídky předložit doklad o poskytnutí jistoty touto formou. Tímto dokladem se rozumí potvrzení banky o složení peněžní částky v hotovosti na uvedený účet zadavatele nebo výpis z účtu uchazeče, na kterém je celá částka jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele. Uchazeč do nabídky zároveň uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který požaduje uvolněnou jistotu vrátit.

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky musí její platnost začínat nejpozději dnem otevírání obálek a nesmí být kratší než je těmito podmínkami stanovená zadávací lhůta prodloužená o 60 dnů. Dokladem o poskytnutí jistoty je originál záruční listiny vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného

(příjemce záruky), z jejíhož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v případech vymezených v § 26 zákona, a to na základě sdělení, že uchazeč v rozporu se zákonem nebo podmínkami soutěže zrušil nebo změnil svou nabídku nebo nesplnil povinnost uzavřít smlouvu na veřejnou zakázku v zadávací lhůtě, případně v prodloužené zadávací lhůtě. Doklad o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky předloží uchazeč zadavateli nejpozději do konce soutěžní lhůty nebo jako součást nabídky. Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho autorizovaný překlad. Bankovní záruka musí být do nabídky vložena tak, aby bylo možné ji z nabídky bez poškození vyjmout a vrátit ji v souladu se zákonem uchazeči.

Titulní list nabídky

podané v rámci

obchodní veřejné soutěže

„Zabezpečení kompletního provozu zóny placeného stání“

Zadavatel :

IČO:

sídlo:

bankovní spojení:

zastoupený:

ve věcech technických:

Město Břeclav

00283061

nám. TGM 3, 690 81 Břeclav

526-651/0100 KB a.s. Břeclav

Ing. Dymo Piškulou, starostou města

Mgr. Zdeněk Opálka, vedoucí odboru vnitřních věcí

Uchazeč:	
IČO:	
Sídlo uchazeče:	
Statutární orgán uchazeče:	
Osoba zmocněná k jednání:	
Zápis v obchodním rejstříku:	
Telefon, fax, (e-mail):	
Bankovní spojení:	

Svým podpisem stvrzujeme, že podáváme nabídku na základě vyhlášených soutěžních podmínek a v souladu se zadávací dokumentací. Před podáním nabídky jsme si vyjasnili veškerá sporná ustanovení a případné technické nejasnosti. Nabídková cena obsahuje veškeré náklady nutné ke kompletní realizaci veřejné zakázky.

V..... dne.....

.....
podpis oprávněného zástupce uchazeče
(razítko)