

Vyhlášení výběrového řízení na obsazení pracovní pozice vedoucí/vedoucího Odboru správních činností Městského úřadu Břeclav

# Předpoklady a požadavky:

Státní občanství ČR, občan jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt, osoba starší 18 let, způsobilost

k právním úkonům, bezúhonnost, ovládání českého jazyka

# Vaší každodenní náplní práce bude:

Řízení odboru zahrnující agendu obecního živnostenského úřadu, agendu dokladů, evidence obyvatel a matriky a agendu dopravy a přestupkového řízení, včetně občanských přestupků, zahrnující konkrétně tyto požadavky:

Řízení a organizace práce odboru

Odpovědnost za odbornou a formální úroveň všech opatření zpracovaných odborem

Kontrola činnosti podřízených

Zodpovědnost za financování svěřeného úseku dle zákona o finanční kontrole

Podíl na zpracování zvlášť složitých a sporných případů správního řízení

Zajištění dílčí odborné agendy odboru

# Co od Vás očekáváme:

Vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu, praxe ve funkci vedoucího zaměstnance podmínkou

Orientace v související legislativě, znalost správního řádu, znalost platné legislativy v oblasti živnostenského podnikání, orientace v agendě přestupků a dopravy

Odpovědnost za dodržování legislativy a zákonných lhůt v rámci řádného vedení agendy

Velmi dobrá znalost práce s PC, pokročilá znalost MS Office

Řidičské oprávnění skupiny „B“ (aktivní řidič)

Samostatnost, rozhodnost, důslednost, organizační schopnosti, manažerské schopnosti

Profesionální vystupování, ochota k dalšímu vzdělávání

# Co od nás dostanete?

Platové ohodnocení dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, zařazení do 12. platové třídy. Platové rozpětí třídy 12 je 28.650,- Kč až 41.520,- Kč dle zápočtu dosažené odborné praxe uchazeče. K tomuto základnímu platovému tarifu náleží příplatek za vedení ve výši 6.000,- Kč a osobní příplatek. Osobní příplatek může být přiznán u zaměstnance, který je vynikajícím, všeobecně uznávaným odborníkem, až do výše 100 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zaměstnanec

zařazen, tedy až 41.520,- Kč. K dané pozici se vážou odměny za úspěšné splnění mimořádného nebo zvlášť významného pracovního úkolu a cílové odměny.

Mentora po dobu adaptačního procesu Moderní a příjemné pracovní prostředí Pružnou pracovní dobu

# Možnosti dalšího vzdělávání a seberozvoje

**25 dnů dovolené a 5 dnů placeného volna** při zdravotní indispozici

# Pracovní poměr na dobu neurčitou

Finanční příspěvky na penzijní připojištění, sportovní a kulturní aktivity

Finanční příspěvky za významné životní události (pracovní, životní výročí, narození dítěte atd.) Zvýhodněný mobilní tarif i pro rodinné příslušníky

Závodní stravování a další

Předpokládaný nástup: listopad/prosinec 2025 nebo dle dohody s uchazečem

Místo výkonu práce: Břeclav

Na Vaše přihlášky a případné dotazy se těší:

Bc. Lucie Losová, personalistka tel. č. 519 311 222

e-mail: [lucie.losova@breclav.eu](mailto:lucie.losova@breclav.eu)

# Přihlášku podejte osobně na podatelně Městského úřadu na adrese nám. T. G. Masaryka 3,

**690 02 Břeclav, nebo zašlete poštou na stejnou adresu s uvedením kontaktní osoby, vše do**

**29. 10. 2025**. Přihláška uchazeče (ke stažení na [PŘIHLÁŠKA | Město Břeclav](https://breclav.eu/urad-prihlaska)) musí obsahovat: jméno, příjmení a titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, datum a podpis.

Povinnou součástí přihlášky je předložení koncepce vedení odboru správních činností. Očekáváme využití veřejně přístupných a reálných podkladů (zejména ze stránek města Břeclav).

Předpokládaný rozsah koncepce jsou 2 strany. Budoucí zaměstnavatel vyžaduje, aby návrh měl formu souvislého textu, nikoliv jen bodové osnovy. Vizi představí uchazeč komisi při výběrovém řízení.

**Nutno doložit:** strukturovaný profesní životopis

originál výpisu z rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců), při podání přihlášky lze nahradit čestným prohlášením

kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

lustrační osvědčení dle § 9 zákona č. 451/1991 Sb. – týká se pouze narozených před 1.12.1971

motivační dopis

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Bližší údaje k ochraně osobních údajů uchazečů najdete na odkazu <https://breclav.eu/urad/ochrana-osobnich-udaju-gdpr>