

Vyhlášení výběrového řízení na obsazení pracovní pozice ředitele/ředitelky Terezy Břeclav, příspěvkové organizace

Kvalifikační předpoklady a znalosti v oboru:

- Vysokoškolské vzdělání, nejméně 5 let praxe ve funkci vedoucího zaměstnance podmínkou
- Velmi dobrá znalost práce s PC
- Řidičské oprávnění skupiny „B“ (aktivní řidič)
- Zdvořilé vystupování, ochota k dalšímu vzdělávání

Vaší každodenní náplní práce bude:

- Řízení a organizace práce Terezy Břeclav, příspěvkové organizace
- Spoluvytváření vize organizace a naplnění jejího poslání
- Odpovědnost za dodržování legislativy a za ekonomickou stránku organizace
- Systematické vedení kolektivu ke zvyšování kvality jejich práce
- Poskytování metodické pomoci
- Kontrolní činnost svých podřízených
- Spolupráce se zřizovatelem Městem Břeclav

Co od Vás očekáváme?

Řízení příspěvkové organizace Města Břeclav, zahrnující tyto činnosti a požadavky:

- orientaci v činnostech a provozu sportovních areálů (sportovní hřiště, krytý bazén, letní koupaliště, zimní stadion atd.)
- odpovědnost za řádný chod celé organizace
- schopnost vedení lidí na velmi vysoké úrovni
- schopnost systematicky pracovat na zkvalitnění práce jednotlivců i kolektivu
- samostatnost, rozhodnost, důslednost, spolehlivost, loajalitu
- velmi dobré manažerské, komunikační a argumentační schopnosti, logické uvažování, výborný time-management
- vstřícný přístup a proaktivní spolupráci při výkonu práce v rámci organizace, s Městem Břeclav i veřejností
- dobrou orientaci v řízení velké organizace (sestavování a čerpání rozpočtu, správě majetku, v oblasti nových investic, personálním řízení apod.)
- odpovědnost za systematické rozvíjení osobnosti a znalostí svých i svých podřízených
- orientaci na výkon a výsledek

Co od nás dostanete?

Platové ohodnocení dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, **platová třída 12.**

Platové rozpětí třídy 12 je 28.650,-Kč až 41.520,- Kč dle zápočtu dosažené odborné praxe uchazeče. K tomuto základnímu platovému tarifu náleží osobní příplatek dle zkušeností a kvality odváděné práce a příplatek za vedení. K dané pozici se vážou odměny za úspěšné splnění mimořádného nebo zvláště významného pracovního úkolu.

Dalšími benefity jsou:

- 25 dnů dovolené
- Finanční příspěvky na penzijní připojištění
- Příspěvky na pracovní, životní výročí a odchod do důchodu
- Stravenkový paušál

Povinnou součástí přihlášky je předložení „Vize řízení Terezy Břeclav, příspěvkové organizace“, ve které uchazeč představí svou představu o vedení a střednědobém rozvoji této organizace. Očekávaným obsahem vize je mj. pohled uchazeče na vlastní priority při řízení organizace, obecně formulované cíle při vedení kolektivu a definice jeho představ o spolupráci a komunikaci v rámci organizace, s Městem Břeclav, ostatními příspěvkovými organizacemi i s veřejností. Vize dále může obsahovat návrhy zlepšení fungování organizace (dle míry znalosti problematiky i hodně obecně formulované, nicméně musí být dostatečně konkrétní), stejně tak uvedení návrhu postupů, či nástrojů jak toho dosáhnout. Hodnocena bude zejména systematičnost návrhu, reálnost jeho provedení a také kreativita uchazeče. Rozsah koncepce max. 5 normostran. Vizi představí uchazeč komisi při výběrovém řízení. Budoucí zaměstnavatel vyžaduje, aby návrh měl formu souvislého textu, nikoliv jen bodové osnovy.

Předpokládaný nástup: duben-květen 2026

Místo výkonu práce: Břeclav

Kontaktní osoba pro přijímání přihlášek a zodpovězení dotazů:

Jana Pelikánová, oddělení personální odboru kanceláře tajemníka, tel. č. 519 311 214,

e-mail: jana.pelikanova@breclav.eu

Přihlášku podejte osobně na podatelně Městského úřadu na adrese nám. T. G. Masaryka 3, 690 02 Břeclav, nebo zašlete poštou na stejnou adresu s uvedením kontaktní osoby, vše nejpozději do 27. března 2026. Přihláška uchazeče (ke stažení na www.breclav.eu) musí obsahovat: jméno, příjmení a titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, datum a podpis

K přihlášce je nutno doložit:

- strukturovaný profesní životopis
- originál výpisu z rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců) nebo čestné prohlášení o bezúhonnosti
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- motivační dopis v rozsahu max. 1 A4
- Vizi řízení Terezy Břeclav, příspěvkové organizace Města Břeclav
- lustrační osvědčení dle § 9 zákona č. 451/1991 Sb. – týká se pouze narozených před 1.12.1971

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče. Bližší údaje k ochraně osobních údajů uchazečů najdete na odkazu

<https://breclav.eu/urad/ochrana-osobnich-udaju-gdpr>