

## Vyhlášení výběrového řízení na obsazení pracovní pozice referenta/referentky ochrany památkového fondu

### Předpoklady a požadavky:

Státní občanství ČR, příp. občan jiného členského státu Evropské unie nebo občan státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt, starší 18 let, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost, ovládnutí jednacím jazyka

### Vaší každodenní náplní práce bude:

- Výkon státní správy na úseku památkové péče (vydávání závazných stanovisek, rozhodnutí, k úpravám či opravám staveb, nemovitých památek a objektů v ochranných pásmech)
- Spolupráce s Národním památkovým ústavem
- Dozor nad dodržováním zákona, vedení evidence památek a agenda přestupků

### Co od Vás očekáváme?

- Znalost zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči
- ŘP sk. B, aktivní řidič
- VŠ vzdělání, případně středoškolské uměleckého směru

### Co od nás dostanete?

- Mentora, který Vás zaškolí a předá odborné znalosti a zkušenosti, provede Vás zkušební dobou a celým adaptačním procesem
- Pružnou pracovní dobu
- Možnosti dalšího vzdělávání a seberozvoje
- Velmi dobré pracovní zázemí
- 25 dnů dovolené a 5 dnů placeného volna při zdravotní indispozici
- Pracovní poměr na dobu neurčitou
- Finanční příspěvky na penzijní připojištění, sportovní a kulturní aktivity
- Zvýhodněný mobilní tarif
- Závodní stravování a spoustu dalšího

**Odměňování:** dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, **platová třída 10.**

Platové rozpětí třídy 10 je 27. 030,- Kč až 38. 990,- Kč dle zápočtu dosažené odborné praxe uchazeče. K tomuto základnímu platovému tarifu náleží osobní příplatek. K dané pozici se vážou odměny za úspěšné splnění mimořádného nebo zvlášť významného pracovního úkolu.

Předpokládaný nástup červenec 2026 nebo dle dohody s uchazečem  
Místo výkonu práce: Břeclav

Na Vaše přihlášky a případné dotazy se těší:

Jana Pelikánová, personalistka

tel. č. 519 311 214

e-mail: [jana.pelikanova@breclav.eu](mailto:jana.pelikanova@breclav.eu)

**Přihlášku podejte osobně na podatelně Městského úřadu na adrese nám. T. G. Masaryka 3, 690 02 Břeclav, nebo zašlete poštou na stejnou adresu s uvedením kontaktní osoby, vše nejpozději do 10. července 2026** Přihláška uchazeče (ke stažení na [PŘIHLÁŠKA | Město Břeclav](#)) musí obsahovat: jméno, příjmení a titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, druh a číslo dokladu prokazující totožnost a státní občanství a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu, datum a podpis.

#### **Bez čeho se neobejdeme:**

- strukturovaný profesní životopis
- originál výpisu z rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců), **při podání přihlášky lze nahradit čestným prohlášením**
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- motivační dopis

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče. Bližší údaje k ochraně osobních údajů uchazečů najdete na odkazu <https://breclav.eu/urad/ochrana-osobnich-udaju-gdpr>