

Vyhlášení výběrového řízení na obsazení pracovní pozice referenta/referentky životního prostředí

Předpoklady a požadavky:

Státní občanství ČR, příp. občan jiného členského státu Evropské unie nebo občan státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt, starší 18 let, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost, ovládání jednacního jazyka

Vaší každodenní náplní práce bude:

- Komplexní výkon státní správy na úseku myslivosti a rybářství, včetně řešení přestupků
- Provádění administrativní činnosti na daném úseku, vyřizování stížností a podnětů
- Odpovědnost za environmentální vzdělávací osvětu

Co od Vás očekáváme?

- Znalost zákona o myslivosti, zákona o rybářství a jeho prováděcích vyhlášek výhodou. Pokud jste absolvent či bez praxe, **vše Vás naučíme**
- Vysokoškolské, případně středoškolské vzdělání, nejlépe lesnického nebo zemědělského směru
- Praxe ve státní správě a samosprávě je výhodou
- ŘP sk. B
- Znalost NJ výhodou

Co od nás dostanete?

- **Mentora, který Vás zaškolí a předá odborné znalosti a zkušenosti, provede Vás zkušební dobou a celým adaptačním procesem**
- Pružnou pracovní dobu
- Možnosti dalšího vzdělávání a sebezvoje
- Velmi dobré pracovní zázemí
- 25 dnů dovolené a 5 dnů placeného volna z osobních důvodů
- Pracovní poměr na dobu neurčitou
- Finanční příspěvky na penzijní připojištění, sportovní, kulturní aktivity, významná životní a pracovní výročí, narození dítěte, odchodu do důchodu
- Zvýhodněný mobilní tarif

- Závodní stravování
- Další dny volna při darování krve
- Parkovací kartu na území města

Odměňování: dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, **platová třída 10.**

Platové rozpětí třídy 10 je 27. 030,- Kč až 38. 990,- Kč dle zápočtu dosažené odborné praxe uchazeče. K tomuto základnímu platovému tarifu náleží osobní příplatek. K dané pozici se vážou odměny za úspěšné splnění mimořádného nebo zvláště významného pracovního úkolu.

Předpokládaný nástup dle dohody s uchazečem
Místo výkonu práce: Břeclav

Na Vaše přihlášky a případné dotazy se těší:

Jana Pelikánová, personalistka

tel. č. 519 311 214

e-mail: jana.pelikanova@breclav.eu

Přihlášku podejte osobně na podatelně Městského úřadu na adrese nám. T. G. Masaryka 3, 690 81 Břeclav, nebo zašlete poštou na stejnou adresu s uvedením kontaktní osoby, vše nejpozději do 10. listopadu 2026. Přihláška uchazeče (ke stažení na [PŘIHLÁŠKA | Město Břeclav](#)) musí obsahovat: jméno, příjmení a titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, druh a číslo dokladu prokazující totožnost a státní občanství a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu, datum a podpis.

Bez čeho se neobejdeme:

- strukturovaný profesní životopis
- originál výpisu z rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců), **při podání přihlášky lze nahradit čestným prohlášením**
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- motivační dopis

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče. Bližší údaje k ochraně osobních údajů uchazečů najdete na odkazu <https://breclav.eu/urad/ochrana-osobnich-udaju-gdpr>