



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu

SMLOUVA O DÍLO č. 11/105

podle § 536 a následujících, obchodního zákoníku v platném znění

pro veřejnou zakázku na stavební práce

Zateplení a výměna oken Městský úřad Břeclav

1. Smluvní strany

Objednatel: **Město Břeclav**
adresa: náměstí T.G.Masaryka 3, 690 81 Břeclav
zastoupené: MUDr. Oldřichem Ryšavým, starostou města
K jednání ve věcech technických pověřen: Ing. Jaroslav Parolek
IČ: 002 83 061
DIČ: CZ00283061
bankovní spojení: Komerční banka a.s.
č. účtu: 19-1832790257/0100
(dále jen Objednatel)

Zhotovitel: SKR stav, s.r.o.
zapsaná v obchodním rejstříku u KS v Brně, oddíl C, vložka 48480
zastoupený: Ing. Ivo Skřivánkem, jednatelem společnosti
osoba pověřená jednat jménem zhotovitele ve věcech technických Ing. Petr Skřivánek, prokurista společnosti
IČ: 269 61 474
DIČ: CZ26961474
daňový režim: plátce DPH
bankovní spojení: KB Brno-město
č. účtu: 35-4361980217/0100
(dále jen Zhotovitel)

Za věcnou a formální správnost odpovídá: Ing. Jana Šupová
Za právní správnost odpovídá: JUDr. Roland Vlašić



2. Předmět smlouvy

2.1. Rozsah předmětu smlouvy

2.1.1. Předmětem smlouvy je zhotovení stavby, Zateplení a výměna oken Městský úřad Břeclav

2.1.2. Jedná se o zateplení stávajícího objektu městského úřadu. V celém rozsahu objektu bude použit kontaktní zateplovací systém ETICS s užitím polystyrénových fasádních desek EPS 70-F tl. 140mm a minerálních desek v tl. 140mm (nad nechráněné vstupy a plochy směřující k sousedům) vč. předepsaných komponent kontaktního systému. Dále bude provedena izolace střešního pláště a oprava části střechy. Dále bude provedena výměna zdroje tepla, a to novými 2 ks plynových litinových stacionárních kondenzačních kotlů. Každý kotel bude osazen kotlovým oběhovým čerpadlem pro zajištění požadovaného průtoku topné vody kotlem. Nově bude řešen odvod spalin od kondenzačních kotlů, které budou mít nucený odvod spalin do nově vyvložkovaného stávajícího komínu nerezovou vložkou DN 250 mm.

2.1.3. Zhotovením stavby se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti celé stavby.

2.1.4. Rozsah předmětu stavby je vymezen projektovou dokumentací předanou Objednatelem Zhotoviteli.

2.1.5. Pro stavbu „Zateplení a výměna oken Městský úřad Břeclav“ je technická specifikace vymezena v projektové dokumentaci vypracované projektantem Šlancarová Jana, projekční a inženýrská činnost, Břeclav IČ: 621 48 401

2.1.6. Součástí dodávky stavby je i vypracování projektové dokumentace skutečného provedení stavby a zajištění propagace projektu.

2.1.7. Mimo všechny definované činnosti patří do dodávky stavby i následující práce a činnosti:

2.1.7.1. zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provádění a dokončení díla,

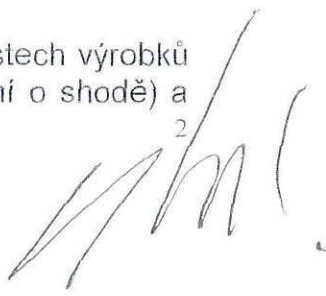
2.1.7.2. zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,

2.1.7.3. zajištění a provedení všech nutných zkoušek dle ČSN (případně jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu včetně pořízení protokolů),

2.1.7.4. zajištění atestů a dokladů o požadovaných vlastnostech výrobků ke kolaudaci (i dle zákona č. 22/1997 Sb. – prohlášení o shodě) a

Za věcnou a formální správnost odpovídá: Ing. Jana Šupová

Za právní správnost odpovídá: JUDr. Rolfand Vlašić


2



revizí veškerých elektrických zařízení s případným odstraněním uvedených závad,

2.1.7.5. zajištění všech ostatních nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla,

2.1.7.6. zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě,

2.1.7.7. odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební sutí na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona 185/2001 Sb. - o odpadech,

2.1.7.8. uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, příkopy, propustky apod.),

2.1.7.9. dílo bude provedeno v souladu se všemi platnými zákonnými ustanoveními (např.: zák. 513/1991 Sb., zák. 183/2006 Sb., vyhl. 137/1998 Sb., vyhl. 369/2001 Sb., vyhl. 499/2006 Sb., zák. 13/1997 Sb., vyhl. 104/1997 Sb., vyhl. 146/2008 Sb., zák. 309/2006 Sb., zák. 22/1997 Sb. a další) a v souladu se všemi platnými ČSN,

2.1.7.10. zajištění povolení případných uzavírek a dopravního značení,

2.2. Projektová dokumentace skutečného provedení stavby a zajištění propagace projektu

2.2.1. Dokumentaci skutečného provedení díla vypracuje Zhotovitel jako součást dodávky stavby.

2.2.2. Dokumentace skutečného provedení stavby bude předána Objednateli ve třech vyhotoveních v grafické (tištěné) podobě není-li dále stanoveno jinak.

2.2.3. Zhotovitel je povinen v místě realizace díla umístit velkoplošný informační panel (billboard, doporučený rozměr standardní euroformát 5 100 x 2 400 mm), na němž budou uvedeny i následující povinné údaje :

a) symbol Evropské unie v souladu s grafickými normami stanovenými v příloze I Nařízení komise (ES) č. 1828/2006 a slovní spojení Evropská unie

b) odkaz na příslušný fond

c) prohlášení zdůrazňující přínos intervence Společenství ve znění : „Pro vodu, vzduch a přírodu“

d) logo OPŽP

e) odkazy (případně loga) na Řídící orgán (MŽP) a Zprostředkující subjekt (SFŽP)

Na panelu bude uveden též druh a název projektu. Tyto informace budou zabírat nejméně 25 % plochy panelu. Rozmístění textů a symbolů je uvedené v Grafickém manuálu publicity OPŽP a je závazné. Informační panel musí být umístěn bezprostředně po zahájení fyzické realizace projektu a musí být zachován po celou dobu průběhu realizace projektu.



Grafická podoba informačního panelu bude v předstihu schválena zadavatelem (objednatelem).

Nejpozději do dvou měsíců od dokončení realizace projektu, bezprostředně po odstranění velkoplošného informačního panelu, je dodavatel (zhotovitel) povinen opatřit dílo stálou informační tabulí (trvalou pamětní deskou). Pamětní deska musí mít trvanlivou formu, tzn. že musí být vyrobena z trvanlivého materiálu (např. leštěný kámen, sklo, apod.) a budou na ní uvedeny i následující povinné údaje :

- a) symbol Evropské unie v souladu s grafickými normami stanovenými v příloze I Nařízení komise (ES) č. 1828/2006 a slovní spojení Evropská unie
- b) odkaz na příslušný fond
- c) prohlášení zdůrazňující přínos intervence Společenství ve znění : „Pro vodu, vzduch a přírodu“
- d) logo OPŽP
- e) odkazy (případně loga) na Řídící orgán (MŽP) a Zprostředkující subjekt (SFŽP)

Na pamětní desce bude uveden též druh a název projektu. Tyto informace budou zabírat nejméně 25 % plochy pamětní desky. Rozmístění textů a symbolů je uvedené v Grafickém manuálu publicity OPŽP a je závazné. Vše musí být provedeno v čitelné a viditelné formě tak, aby nebyl narušen charakter stavby a celkového provedení projektu. Konečnou podobu pamětní desky musí zhotovitel v předstihu min. 15 kalendářních dnů před samotnou instalací konzultovat s objednatelem a SFŽP. Pamětní deska musí být umístěna na místech přístupných široké veřejnosti (např. v blízkosti příjezdové komunikace apod.). Umístění trvalé pamětní desky bude projednáno s oddělením majetkové správy zadavatele (objednatel).

3. Termíny a místo plnění

3.1. Termíny zahájení:

3.1.1. Předpokládaný termín zahájení stavby je **01.07.2011**

3.1.2. Zahájením stavby se rozumí den, ve kterém dojde k předání a převzetí staveniště.

3.1.3. Smlouva nabývá účinnosti po podpisu smlouvy o financování, objednatele s poskytovatelem dotací. Objednatel neodkladně tuto skutečnost písemně oznámí zhotoviteli nejpozději do 2 dnů.

3.1.4. Při provádění jednotlivých stavebních prací je nezbytné dbát na dodržování technologických postupů a v nich uvedených klimatických podmínkách. Pokud nejsou tyto klimatické podmínky splněny, není možno pokračovat v realizaci díla a realizace těchto částí díla bude prodloužena o dny, kdy se z výše uvedených důvodů nemohlo na díle pracovat do doby, kdy klimatické podmínky umožní jeho dokončení bez nutnosti porušování předepsaných technologických postupů.

3.2. Termíny předání a převzetí dokončeného díla:

Za věcnou a formální správnost odpovídá: Ing. Jana Šuprová
Za právní správnost odpovídá: JUDr. Roland Vlašić

4



3.2.1. Lhůta pro zhotovení stavby je **67 kalendářních dnů** ode dne předání a převzetí Staveniště.

3.3. Místo plnění:

3.3.1. Místem plnění je město Břeclav, nám. T. G. Masaryka

4. Cena díla a podmínky pro změnu sjednané ceny

4.1. Výše sjednané ceny

4.1.1. Obě smluvní strany sjednaly za provedení díla nejvýše přípustnou cenu ve výši

Cena stavby dle smlouvy	
Cena bez DPH	11 619 926 Kč
DPH	2 323 985 Kč
Cena včetně DPH	13 943 911 Kč

4.2. Obsah ceny

4.2.1. Cena díla je oběma smluvními stranami sjednána v souladu s ustanovením § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách a je dohodnuta včetně daně z přidané hodnoty (DPH)

4.2.2. Cena je stanovena podle Projektové dokumentace předané objednatelem zhotoviteli. Pro obsah sjednané ceny je rozhodující Výkaz výměr, který je součástí předané Projektové dokumentace.

4.2.3. Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk Zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení díla.

4.2.4. Zhotovitel nemá právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků v Položkovém rozpočtu, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění Výkazu výměr.

4.2.5. Veškerá manipulace se stavebním materiálem, popřípadě s vybouranými hmotami nebo vytěženou zemínou je obsahem nabídkové ceny. Pokud objednatel výslovně písemně nestanoví, kam má být vytěžená zemina nebo vybourané hmoty odvezena, pak je povinností zhotovitele zajistit místo pro jejich uložení v souladu s příslušnými právními předpisy a odvoz a uložení na zhotovitelem zajištěné místo je součástí nabídkové ceny bez ohledu na to, jaká vzdálenost vodorovného přesunu těchto hmot je obsažena v položkovém rozpočtu zhotovitele.

4.3. Podmínky pro změnu ceny

4.3.1. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze za níže uvedených podmínek.



4.3.2. Změna sjednané ceny je možná pouze

- a) pokud po podpisu smlouvy a před Termínem dokončení díla dojde ke změnám sazeb DPH;
- b) pokud Objednatel bude požadovat i provedení jiných prací nebo dodávek, než těch, které byly předmětem Projektové dokumentace nebo pokud Objednatel vyloučí některé práce nebo dodávky z předmětu plnění;

4.4. Způsob sjednání změny ceny

- 4.4.1. Nastane-li některá z podmínek, za kterých je možná změna sjednané ceny je Zhotovitel povinen provést výpočet změny nabídkové ceny a předložit jej Objednateli k odsouhlasení.
- 4.4.2. Zhotoviteli vzniká právo na zvýšení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena Objednatel.
- 4.4.3. Zhotoviteli zaniká jakýkoliv nárok na zvýšení sjednané ceny, jestliže písemně neoznámí nutnost jejího překročení a výši požadovaného zvýšení ceny bez zbytečného odkladu poté, kdy se ukázalo, že je zvýšení ceny nevyhnutelné. Toto písemné oznámení však nezakládá právo Zhotovitele na zvýšení sjednané ceny. Zvýšení sjednané ceny je možné pouze za podmínek daných těmito obchodními podmínkami.
- 4.4.4. Objednatel je povinen vyjádřit se k návrhu Zhotovitele nejpozději do 10ti dnů ode dne předložení návrhu Zhotovitele.
- 4.4.5. Obě strany následně změnu sjednané ceny písemně dohodnou formou Dodatku ke smlouvě.

5. Platební podmínky

5.1. Zálohy

- 5.1.1. Objednatel neposkytuje Zhotoviteli zálohu.

5.2. Postup plateb

- 5.2.1. Cena za dílo bude uhrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále jen faktur) vystavených Zhotovitelem 1x měsíčně.
- 5.2.2. Zhotovitel předloží Objednateli vždy nejpozději do pátého dne následujícího měsíce soupis provedených prací oceněný v souladu se způsobem sjednaným ve smlouvě. Objednatel je povinen se k tomuto soupisu vyjádřit nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne jeho obdržení (nevyjádří-li se ve stanovené lhůtě, má se za to, že se soupisem souhlasí) a po odsouhlasení Objednatel vystaví Zhotovitel fakturu nejpozději do 10 dne příslušného měsíce. Nedílnou součástí faktury musí být soupis provedených prací. Bez tohoto soupisu je faktura neplatná.
- 5.2.3. Měsíční fakturací bude uhrazena cena díla až do výše 90% z celkové sjednané ceny.

5.3. Zádržné (pozastávka)



- 5.3.1. Částka rovnající se 10% z celkové sjednané ceny slouží jako zádržné, které bude uhrazeno Objednatelům Zhotoviteli až po úspěšném protokolárním předání a převzetí díla.
- 5.3.2. Pokud Objednatel převezme dílo, na němž se vyskytnou vady či nedodělky, bude zádržné uhrazeno až po odstranění posledního z nich.
- 5.3.3. Zádržné bude uhrazeno Objednatelům Zhotoviteli na základě daňového dokladu vystaveného Zhotovitelem, v němž bude uvedeno, že se jedná o Konečnou fakturu.

5.4. Lhůty splatnosti

- 5.4.1. Objednatel je povinen uhradit fakturu Zhotovitele nejpozději do 45 dnů od doručení faktury objednateli. Stejná lhůta platí i pro úhradu zádržného.

6. Majetkové sankce

6.1. Sankce za neplnění dohodnutých termínů předání a převzetí dokončeného díla

- 6.1.1. Pokud bude Zhotovitel v prodlení proti Termínům předání a převzetí dokončeného díla, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši **5.000,- Kč** za každý i započatý den prodlení.
- 6.1.2. Pokud bude Zhotovitel v prodlení proti Termínu předání a převzetí díla o více jak 15 dnů, je povinen zaplatit Objednateli souběžně další smluvní pokutu ve výši dalších **10.000,- Kč** za šestnáctý a každý další i započatý den prodlení.
- 6.1.3. Prodlení Zhotovitele proti Termínu předání a převzetí díla sjednaného dle Smlouvy delší jak třicet dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.

6.2. Sankce za neodstranění vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí díla

- 6.2.1. Pokud Zhotovitel nenastoupí do pěti dnů od Termínu předání a převzetí díla k odstraňování vad či nedodělků uvedených v zápise o předání a převzetí díla, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu **1.000,- Kč** za každý nedodělek či vadu, na jejichž odstraňování nenastoupil ve sjednaném termínu a za každý den prodlení.
- 6.2.2. Pokud Zhotovitel neodstraní nedodělky či vady uvedené v zápise o předání a převzetí díla v dohodnutém termínu zaplatí objednateli smluvní pokutu **2.000,- Kč** za každý nedodělek či vadu u nichž je v prodlení a za každý den prodlení.

6.3. Sankce za neodstranění reklamovaných vad

- 6.3.1. Pokud Zhotovitel nenastoupí ve sjednaném termínu, nejpozději však ve lhůtě do deseti dnů ode dne obdržení reklamace Objednatel k odstraňování reklamované vady (případně vad), je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu **2.000,- Kč** za každou reklamovanou vadu, na jejíž odstraňování nenastoupil ve sjednaném termínu a za každý den prodlení.

7



6.3.2. Pokud Zhotovitel neodstraní reklamovanou vadu ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu **5.000,- Kč** za každou reklamovanou vadu u níž je v prodlení a za každý den prodlení.

6.3.3. Označil-li objednatel v reklamaci, že se jedná o vadu, která brání řádnému užívání díla, případně hrozí nebezpečí škody velkého rozsahu (havárie), sjednávají obě smluvní strany smluvní pokuty v dvojnásobné výši.

6.4. Sankce za nevyklizení staveniště

6.4.1. Pokud Zhotovitel nevyklidí staveniště ve sjednaném termínu, nejpozději však ve lhůtě do patnácti dnů od Termínu předání a převzetí díla, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu **5.000,- Kč** za každý i započatý den prodlení.

6.5. Úrok z prodlení a majetkové sankce za prodlení s úhradou

6.5.1. Pokud bude Objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu je povinen zaplatit Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši **0,05%** z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

7. Staveniště

7.1. Předání a převzetí Staveniště

7.1.1. Objednatel je povinen předat Zhotoviteli Staveniště (nebo jeho ucelenou část) *prosté práv třetí osoby nejpozději v den předpokládaného termínu zahájení stavby dle odst. 3.1., pokud se strany písemně nedohodnou jinak.* Splnění termínu předání Staveniště je podstatnou náležitostí smlouvy, na níž je závislé splnění Termínu předání a převzetí díla.

7.1.2. O předání a převzetí Staveniště vyhotoví Objednatel písemný protokol, který obě strany podepíší. Za den předání Staveniště se považuje den, kdy dojde k oboustrannému podpisu příslušného protokolu.

7.2. Vyklopení staveniště

7.2.1. Zhotovitel je povinen odstranit zařízení staveniště a vyklidit Staveniště nejpozději do 15 dnů ode dne Předání a převzetí díla, pokud se strany nedohodnou jinak.

7.2.2. Nevyklidí-li Zhotovitel Staveniště ve sjednaném termínu je Objednatel oprávněn zabezpečit vyklizení Staveniště třetí osobou a náklady s tím spojené uhradí Objednateli Zhotovitel.

8. Stavební deník

8.1. Povinnost vést stavební deník

8.1.1. Zhotovitel je povinen vést ode dne předání a převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník (v souladu s vyhl. 499/2006 Sb.).



- 8.1.2. Stavební deník musí být v pracovní dny od 7.00 do 17.00 hod. přístupný oprávněným osobám Objednatele, případně jiným osobám oprávněným do Stavebního deníku zapisovat.
- 8.1.3. Zápisy do stavebního deníku se provádí v originále a dvou kopiích. Originály zápisů je Zhotovitel povinen předat Objednateli nejméně 1x měsíčně, pokud se strany nedohodnou jinak.
- 8.1.4. Do Stavebního deníku zapisuje Zhotovitel veškeré skutečnosti rozhodné pro provádění díla. Zejména je povinen zapisovat údaje o
- stavu staveniště, počasí, počtu pracovníků a nasazení strojů a dopravních prostředků
 - časovém postupu prací
 - kontrole jakosti provedených prací
 - opatřeních učiněných v souladu s předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví
 - opatřeních učiněných v souladu s předpisy požární ochrany a ochrany životního prostředí
 - událostech nebo překážkách majících vliv na provádění díla
- 8.1.5. Všechny listy Stavebního deníku musí být očíslovány.
- 8.1.6. Ve Stavebním deníku nesmí být vynechána volná místa.
- 8.1.7. V případě neočekávaných událostí nebo okolností mající zvláštní význam pro další postup stavby pořizuje Zhotovitel i příslušnou fotodokumentaci, která se stane součástí Stavebního deníku.

8.2. Kontrolní dny

- 8.2.1. Pro účely kontroly průběhu provádění díla organizuje Objednatel Kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, nejméně však jedenkrát měsíčně. Objednatel je povinen oznámit konání Kontrolního dne písemně a nejméně pět dnů před jeho konáním.

9. Provádění díla a bezpečnost práce

9.1. Pokyny Objednatele

- 9.1.1. Při provádění díla postupuje Zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny Objednatele, týkající se realizace předmětného díla a upozorňující na možné porušování smluvních povinností Zhotovitele.
- 9.1.2. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo pokynů daných mu Objednatelem k provedení díla, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

9.2. Dodržování bezpečnosti a hygieny práce

- 9.2.1. Zhotovitel je povinen zajistit při provádění díla dodržení veškerých bezpečnostních opatření a hygienických opatření a opatření vedoucích k požární ochraně prováděného díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.



9.3. Odpovědnost Zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu

- 9.3.1. Pokud činností Zhotovitele dojde ke způsobení škody Objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z této smlouvy je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel.
- 9.3.2. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj dílo provádějí.
- 9.3.3. Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou okolnostmi, které mají původ v povaze strojů, přístrojů nebo jiných věcí, které zhotovitel použil nebo hodlal použít při provádění díla.

10. Předání a převzetí díla

10.1. Organizace předání díla

- 10.1.1. Zhotovitel je povinen písemně oznámit Objednateli nejpozději 5 dnů předem, kdy bude dílo připraveno k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen nejpozději do tří dnů od termínu stanoveného zhotovitelem zahájit přejímací řízení a řádně v něm pokračovat.

10.2. Protokol o předání a převzetí díla

- 10.2.1. O průběhu předávacího a přejímacího řízení pořídí Objednatel zápis (protokol).
- 10.2.2. Obsahuje-li dílo, které je předmětem předání a převzetí Vady nebo Nedodělky, musí protokol obsahovat i:
- soupis zjištěných Vad a Nedodělek
 - dohodu o způsobu a termínech jejich odstranění, popřípadě o jiném způsobu narovnání
 - dohodu o zpřístupnění díla nebo jeho částí Zhotoviteli za účelem odstranění Vad nebo Nedodělek
- 10.2.3. V případě, že objednatel odmítá dílo převzít, uvede v protokolu o předání a převzetí díla i důvody, pro které odmítá dílo převzít.
- 10.2.4. Objednatel je oprávněn při přejímacím a předávacím řízení požadovat provedení dalších dodatečných zkoušek včetně zdůvodnění proč je požaduje a s uvedením termínu do kdy je požaduje provést. Tento požadavek však není důvodem k odmítnutí převzetí díla.

11. Kolaudace

- 11.1. Zhotovitel je povinen se zúčastnit kolaudačního řízení, pokud jej přizve stavební úřad nebo objednatel. V případě, že se zhotovitel přes řádné pozvání nedostaví, nese veškeré náklady na opakované kolaudační řízení.



- 11.2. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli pro účely kolaudačního řízení nezbytnou součinnost, zejména dodat včas doklady nezbytné pro řádnou kolaudaci stavby
- 11.3. Objednatel je povinen zaslat bez zbytečného odkladu zhotoviteli kopii kolaudačního rozhodnutí pokud jsou v něm stanoveny povinnosti zhotovitele.

12. Záruka za jakost díla

12.1. Odpovědnost za vady díla

- 12.1.1. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání a dále odpovídá za vady díla zjištěné v záruční době.
- 12.1.2. Záruční lhůta je stanovena v délce **60 měsíců**.
- 12.1.3. Záruční lhůta neběží po dobu, po kterou Objednatel nemohl předmět díla užívat pro vady díla, za které zhotovitel odpovídá.
- 12.1.4. Pro ty části díla, které byly v důsledku oprávněné reklamace Objednatele Zhotovitelem opraveny, běží záruční lhůta opětovně od počátku ode dne provedení reklamační opravy.

12.2. Podmínky odstranění reklamovaných vad

- 12.2.1. Zhotovitel je povinen nejpozději do 5ti dnů po obdržení reklamace písemně oznámit Objednateli zda reklamaci uznává či neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci Objednatele uznává. Vždy však musí písemně sdělit v jakém termínu nastoupí k odstranění vad(y). Tento termín nesmí být delší než 10 dnů ode dne obdržení reklamace, a to bez ohledu na to zda Zhotovitel reklamaci uznává či neuznává.
- 12.2.2. Nenastoupí-li Zhotovitel k odstranění reklamované vady ve sjednané lhůtě je Objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jinou odbornou právnickou nebo fyzickou osobu. Veškeré takto vzniklé náklady uhradí Objednateli Zhotovitel.
- 12.2.3. Jestliže Objednatel v reklamaci výslovně uvede, že se jedná o havárii, je Zhotovitel povinen nastoupit a zahájit odstraňování vady (havárie) nejpozději do 48 hod po obdržení reklamace (oznámení).

13. Vlastnictví díla a nebezpečí škody na díle

13.1. Vlastnictví díla

- 13.1.1. Vlastníkem zhotovovaného díla je od počátku Objednatel.

13.2. Nebezpečí škody na díle

- 13.2.1. Nebezpečí škody ve smyslu § 368 odstavec 2 obchodního zákoníku nese od počátku Zhotovitel, a to až do doby řádného předání a převzetí díla mezi Zhotovitelem a Objednatelem.

14. Pojištění díla

14.1. Pojištění zhotovitele

- 14.1.1. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činnostmi včetně možných škod pracovníků zhotovitele, a to až do výše



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Provozu
vzduchu a příroda

ceny díla. Doklady o pojištění je povinen na požádání předložit objednateli.

- 14.1.2. Náklady na pojištění nese Zhotovitel a má je zahrnutý ve sjednané ceně.

15. Vyšší moc

15.1. Definice vyšší moci

- 15.1.1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na dílo, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.

15.2. Práva a povinnosti při vzniku vyšší moci

- 15.2.1. Pokud se provedení předmětu díla za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

16. Změna smlouvy

16.1. Forma změny smlouvy

- 16.1.1. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za Objednatele a Zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.

- 16.1.2. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.

Přílohy a nedílné součásti Smlouvy:

1. Položkový rozpočet – oceněný výkaz výměr
2. Harmonogram výstavby
3. Zásady organizace výstavby

Břeclav, dne 7.7.2011



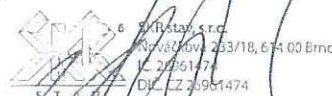
Objednatel

V zastoupení

Ing. Jaroslav Parolek
místostarosta

Za věcnou a formální správnost odpovídá: Ing. Jana Šupová
Za právní správnost odpovídá: JUDr. Roland Vlašić

V Brně, dne 7. 7. 2011



Ing. Ivo Skrivánek
jednatel společnosti

Doložka

Tato smlouva byla schválena
nazasedání
dne ...1.6.2011...

za Město Břeclav: