

Smlouva

o výkonu koordinátora BOZP stavebníka nad prováděním stavby

1. Smluvní strany**1.1. Objednatel**

Objednatel: **Město Břeclav**
 adresa: náměstí T.G.Masaryka 3, 690 81 Břeclav
 zastoupené: MUDr. Oldřichem Ryšavým, starostou města
 IČ: 002 83 061
 DIČ: CZ00283061
 bankovní spojení: Komerční banka a.s.
 č. účtu: 19-18322790257/0100

(dále jen Objednatel)

1.2 Zhotovitel

Zhotovitel: Viadesigne s.r.o.
 zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl C, vložka 52797
 zastoupený: Ing. Ladislavem Balcarem
 osoba pověřená jednat jménem zhotovitele ve věcech technických Ing. Ladislav Balcar
 IČ: 27696880
 DIČ: CZ27696880
 daňový režim: plátce DPH
 bankovní spojení: GE Money Bank Břeclav
 č. účtu: 178027745/0600

(dále jen Zhotovitel)

se výslovně dohodují, že se jejich závazkový vztah řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů (obchodní zákoník) a v souladu s ustanoveními § 269 odst. 2 a násl. citovaného zákona a uzavírají tuto

smlouvu.**2. Předmět smlouvy:**

Za věcnou a formální
 správnost odpovídá: 

Za právní
 správnost odpovídá: 

Objednatel touto smlouvou zadává a zhotovitel se zavazuje jménem objednatele na svou odpovědnost vykonat pro objednatele činnost koordinátora BOZP na staveništi při realizaci stavby „Terminál IDS JMK Břeclav“, a to v rozsahu obvyklém, odpovídajícím nárokům stavby.

Projekt byl vybrán a bude spolufinancován v rámci **Regionálního operačního programu Jihovýchod, oblast podpory Rozvoje dopravní obslužnosti a veřejné dopravy**.

3. Rozsah činnosti zhotovitele

3.1 V rámci koordinátora BOZP bude zhotovitel zajišťovat níže především:

Zpracování plánu BOZP:

- Doporučovat řešení, která jsou z hlediska BOZP vhodná pro plánování jednotlivých prací
- Zpracovat do plánu BOZP údaje, informace a postupy v podrobnostech odpovídajícím potřebám, které souvisejí s BOZP
- Formulovat základní požadavky na zajištění BOZP
- Detailní popis prováděných prací na pracovišti
- Soupis pracovních profesí, které realizují jednotlivé práce
- Specifikace činností prováděných dodavateli a subdodavateli
- Specifikace odpovědností a postupů
- Zpracování připomínek k návrhu plánu BOZP ze strany klienta

Pravidelná činnost koordinátora

- Prohlídky stavby a návrhy termínů kontrolních dnů
- Koordinaci spolupráce osob pověřených přijímáním opatření BOZP
- Spolupráci při stanovování času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací
- Sledování provádění prací s ohledem na BOZP
- Kontrola zabezpečení obvodu staveniště
- Sledování dodržování plánu
- Zpracování zpráv o zjištěných nedostatcích – reporting
- Školení dodavatelských firem v rámci seznámení s pracovištěm BOZP a PO v rámci kontrolního dne

4. Lhůty a termíny

- | | |
|--|-------------|
| 4.1. Termín zahájení činnosti zhotovitele: | březen 2013 |
| Termín ukončení činnosti zhotovitele: | září 2014 |

Orientační údaje o stavbě:

Zhotovitel stavby: bude znám po výběrovém řízení

Celkové náklady stavby: budou známy po výběrovém řízení

Termín zahájení činnosti zhotovitele stavby: březen 2013

Termín ukončení činnosti zhotovitele stavby: září 2014

4.2 Činnost zhotovitele končí: - dnem, kdy bude vydán kolaudační souhlas

5. Zásady spolupráce smluvních stran:

Povinnosti zhotovitele:

5.1 Zhotovitel se zavazuje provádět uvedenou činnost osobně, s odbornou péčí a v souladu se zájmy objednatele. Dále se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které při plnění úkolů dle této smlouvy zjistí, a to do doby, než se stanou obecně známými.

5.2 Zhotovitel není oprávněn činit právní úkony jménem objednatele.

5.3 Zhotovitel je povinen oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele.

5.4 Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu výstavby a záruční lhůty stavby bude mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou předmětem své činnosti.

5.6 Spolupracuje s koordinátorem autorským a technickým dozorem.

5.7. Archivační povinnost

Zhotovitel je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci, účetnictví související s realizací stavby v rámci projektu Regionálního operačního programu Jihovýchod do roku 2024 (tzn., 10 let od ukončení projektu).

Zhotovitel je povinen po dobu deseti let od ukončení realizace projektu, za účelem ověřování plnění povinností vyplývajících ze Smlouvy a Podmínek Regionálního operačního programu Jihovýchod, poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Povinnosti objednatele:

5.8. Objednatel se zavazuje poskytovat zhotoviteli potřebnou součinnost nutnou k řádnému plnění povinností zhotovitele z této smlouvy vyplývajících. Za tímto účelem se objednatel zavazuje poskytovat zhotoviteli potřebné doklady a konzultace.

5.9. Objednatel předá při předání staveniště zhotoviteli plán kontrolních prohlídek, kontakty na zhotovitele stavby, autorský a stavební dozor.

6. Odměna zhotovitele

6.1.1. Odměna zhotovitele za práce a výkony autorského dozoru dojednané v této smlouvě dle bodu 2, se sjednává dohodou smluvních stran dle § 2. zák.č. 526/90 Sb., o cenách ve výši

Cena bez DPH.....	33 500,- Kč
-------------------	-------------

DPH 21%.....	7 035,- Kč
--------------	------------

Cena celkem s DPH.....	40 535,- Kč
------------------------	-------------

6.2. Podkladem pro úhradu odměny budou dílčí faktury a konečná faktura. Veškeré faktury vystavené zhotovitelem jsou splatné do 90 dnů od jejich doručení objednateli.

Daňový doklad faktury musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě do 21 dnů zhotoviteli k doplnění, aniž se dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu. Smluvní strany výslovně dohodují, že odměna zhotovitele v sobě zahrnuje i náhradu výdajů zhotovitele v souvislosti s prováděnými úkony podle čl. 2 této smlouvy. Za den úhrady bude smluvními stranami považován den, kdy objednatel předal příkaz k úhradě faktury peněžnímu ústavu zhotovitele.

6.3. Pro placení odměny je dohodnut následující způsob účtování a placení ceny:

- objednatel bude hradit zhotoviteli dílčí plnění odměny až do výše 90% na základě dílčích faktur odsouhlasených objednatelem
- odměnu ve výši 10% uhradí objednatel na základě konečné faktury zhotovitele vystavené do tří dnů po vydání kolaudačního souhlasu

7. Náhrada škody a smluvní pokuty

7.1 V případě, že bude objednateli způsobena neodbornou činností zhotovitele škoda, bude výše této škody vůči němu uplatněna v souladu s platnými právními předpisy.

7.2 Zhotovitel odpovídá za řádné plnění svých povinností stanovených touto smlouvou. V případě porušení povinností zhotovitelem stanovených touto smlouvou, je objednatel oprávněn požadovat na zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinností a zhotovitel se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu objednateli zaplatit.

7.3 Pro případ, že na vyzvání objednatele, které bude provedeno s předstihem min. 7 dnů, se zhotovitel nezúčastní kontrolního dne stavby, sjednává se smluvní pokuta ve výši 2.500,- Kč za každou neomluvenou účast.

7.4. Pro případ prodlení objednatele s úhradou peněžních závazků, sjednává se úrok z prodlení ve výši určené předpisy práva občanského.

8. Ostatní a závěrečná ujednání:

8.1. Objednatel může sjednanou smlouvu vypovědět kdykoliv bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 týden (7 dnů po sobě jdoucích) a počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení písemné výpovědi zhotoviteli. Od účinnosti výpovědi je zhotovitel povinen nepokračovat dále v činnostech, které jsou předmětem této smlouvy. Je však povinen upozornit objednatele na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící objednateli nedokončením činnosti související s pracemi prováděnými zhotovitelem.

8.2. Zhotovitel je oprávněn vypovědět smlouvu kdykoliv bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi objednateli. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek zhotovitele uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy. Jestliže by však

tímto přerušením činnosti objednateli vznikla škoda, je zhotovitel povinen objednatele upozornit na opatření nutné k jejímu odvrácení. Jestliže taková opatření objednatel nemůže učinit sám ani s pomocí jiných osob a požádá o jejich realizaci zhotovitele, je zhotovitel povinen požadavku objednatele vyhovět.

8.3. Za činnost řádně uskutečňovanou zhotovitelem do účinnosti výpovědi podané objednatelem či zhotovitelem náleží zhotoviteli poměrná část odměny sjednané v čl. 5 této smlouvy. Vynaložené náklady jsou obsaženy v části odměny náležející zhotoviteli za provedené práce.

8.4. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smluvních stran.

8.5. Povinnosti vyplývající ze smlouvy bude za zhotovitele plnit Dagmar Janíčková, v době jeho nepřítomnosti delší než 3 dny (nemoc, dovolená) bude zastupovat Ing. Lukáš Pláteník

Za objednatele je v technických věcech dle této smlouvy oprávněna jednat Vít Pohanka, tel. 519 311 365, mob. 731 428 224 v době nepřítomnosti Milan Stávek, tel. 519 311 353, mob. 731 428 267.

8.7. Pokud není dohodnuto jinak, řídí se vztahy založené touto smlouvou ustanoveními obchodního zákoníku. Smlouva může být měněna jen formou písemných dodatků odsouhlasených oběma smluvními stranami.

8.8. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.

8.9. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými níže uvedenými podpisy.

V Břeclavi dne 4. 4. 2013


MUDr. Oldřich Ryšavý
starosta
za objednatele



V Břeclavi dne 4. 4. 2013


© VIADÉSIGNÉ s.r.o. ©
Na zakrádách 231, 690 02 Břeclav
IČO: 27696880, DIČ: CZ27696880
Tel.: 519 331 400, Fax: 519 331 401

Ing. Ladislav Balcar
jednatel společnosti
za zhotovitele

PŘEZKOUMAL

2013

Za věcnou a formální
správnost odpovídá:

Za právní
správnost odpovídá:
JUDr. Polantová