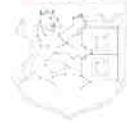




S00RP00IVDV5

MUBR 82348 /2012  
MUBR-S 82348 /2012

Město Břeclav

Vyřizuje: Ing. Markéta Sykorová  
tel.: 519 311 236  
e-mail: marketa.sykorova@breclav.eu

## ROZHODNUTÍ O VYPSÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

V souladu s ustanovením článku 3 odst. 3 písm. b) směrnice Rady města Břeclavi č. 2/2012, kterou se upřesňuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, jsem rozhodl dne 05.12.2012 o vypsání veřejné zakázky malého rozsahu na dodání služeb:

**„Zajištění občerstvení na 14. reprezentačním plese města Břeclavi“**

spočívající v kompletním zajištění a organizaci gastronomických služeb, jejíž maximální předpokládaná cena činí 110.000 Kč včetně DPH.

MĚSTO BŘECLAV VÁS  
VYZÝVÁ  
K PODÁNÍ NABÍDKY  
NA TUTO VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

### 1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Město Břeclav
	náměstí T. G. Masaryka 3
	690 81 Břeclav
	801 / obec
Právní forma :	00 28 30 61
IČ:	CZ 00 28 30 61
DIČ:	519 311 111
Telefón:	519 572 334
Fax:	<a href="http://www.breclav.eu">www.breclav.eu</a>
http://	<a href="mailto:posta@breclav.eu">posta@breclav.eu</a>
e-mail:	MUDr. Oldřich Ryšavý, starosta
Statutární zástupce zadavatele:	města

Osoba oprávněná jednat ve věcech veřejné zakázky: Mgr. Zdeňka Baková,  
e-mail: [zdenka.bakova@breclav.eu](mailto:zdenka.bakova@breclav.eu) ; telefon: 519 311 304.

## 2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je kompletní zajištění a organizace gastronomického servisu na 14. reprezentačním plese města Břeclavi dne 15.03.2013 pro 400 osob.

Rozsah prací:

- Kompletní zajištění uvitacího přípitku při vstupu účastníků včetně obsluhy
- Příprava a podání studeného a teplého občerstvení v podobě švédského stolu
- Zajištění průběžného doplňování a obsluhy při podávání občerstvení

## 3. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po vydání této výzvy a končí dne **11. ledna 2013 (pátek) ve 12:00 hodin.**

Nabídky doručené po stanovené lhůtě nebudou otevřeny a posuzovány.

## 4. Adresa pro podávání nabídek

Nabídku lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat na podatelně na adresu: Město Břeclav, náměstí T. G. Masaryka 3, 690 81 Břeclav.

## 5. Podání nabídky poštou

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání návrhu považuje její fyzické převzetí na podatelně v sídle zadavatele na výše uvedené adrese.

Nabídky doručené po uplynutí stanovené lhůty budou vráceny uchazeči.

## 6. Platební podmínky

Zadavatel nebude uchazeči poskytovat zálohy. Cena za předmět plnění bude uchazeči uhrazena na základě daňového dokladu vystaveného uchazečem po dokončení díla. Splatnost faktury bude 15 dnů od data zdanitelného plnění.

## 7. Způsob zpracování cenové nabídky

Návrh smlouvy o zabezpečení požadovaných služeb, včetně cenové kalkulace. Cenová kalkulace bude uvedena s celkovým váhovým množstvím jednotlivých položek. Bude uvedeno i celkové váhové množství občerstvení na osobu. Do této položky nebude započítáno pečivo, chléb. Doporučujeme u kusového sortimentu uvést i kusy.

Nabídková cena bude pokládána po podepsání smlouvy za cenu maximální, cena bude uvedena: - cena bez DPH, - samostatně vyčíslená DPH, - cena včetně DPH.

## 8. Doba a místo plnění

Zahájení díla: 15.03.2013 v 19:00 hodin  
Ukončení díla: 16.03.2013 v cca 04:00 hodiny  
Místo plnění: Kulturní dům Delta v Břeclavi, 1. patro - předsálí

## 9. Kvalifikační předpoklady dodavatele

Čestné prohlášení dle § 53 odst. 1 zákona číslo 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, výpis z OR, pokud je v něm zapsán, prokázání oprávnění k podnikání, reference o obdobných zakázkách v posledních 3 letech.

## 10. Obsah a forma nabídky

### Nabídka

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, dále prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, dále pak doklady a informace prokazující splnění kvalifikace a ostatní doklady stanovené zadavatelem jakou součástí nabídky.

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení v písemné formě v českém jazyce. Nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh. Nabídka a návrh smlouvy musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Nabídky budou zpracovány s jednotným členěním:

### Struktura nabídky:

1. Obchodní jméno a sídlo dodavatele, zastoupení, bankovní spojení.
2. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady dodavatele.
3. Cenová nabídka zpracovaná v souladu s těmito podmínkami.
4. Předložení cenové kalkulace včetně specifikace nabídky občerstvení.
5. Návrh smlouvy na předmět plnění zakázky.
6. Ostatní

## 11. Podání nabídek

Nabídky budou přijímány v zalepených obálkách na výše uvedené adrese zadavatele. Obálka bude označena

*„Výběrové řízení – Zajištění občerstvení na 14. reprezentačním plese města Břeclavi - NEOTVÍRAT“*

## 12. Zadávací podklady

Další informace je možné získat na Odboru školství, kultury, mládeže a sportu (OŠKMS) města Břeclavi u kontaktní osoby Mgr. Zdeňky Bakové, vedoucí odboru.

## 13. Lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami

Uchazeči jsou vázáni svými nabídkami do 16.03.2013.

#### 14. Kritéria pro vyhodnocení nabídek

Vyhodnocení nabídek provede hodnotící komise jmenovaná vedoucí OŠKMS Mgr. Zdeňkou Bakovou.

Nabídky budou posuzovány podle dílčích hodnotících kritérií, kterými jsou:

- |   |     |
|---|-----|
| • Cena / množství                                       | 60% |
| • Komplexnost nabídky a pestrost nabízeného občerstvení | 40% |

#### 15. Ostatní

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odmítnout všechny předložené nabídky uchazečů bez náhrady vynaložených nákladů,
- výzvu na zakázku bez udání důvodu zrušit,
- jednat s uchazečem o předloženém návrhu smlouvy o plnění zakázky,
- nevracet podané nabídky.

V Břeclavi dne 05.12.2012

MUDr. Oldřich Ryšavý  
starosta města Břeclavi

