



Sp.zn.: MUBR-S 83751/2011 OKT
Vyřizuje: Josef Hlavňovský
tel.: 519 311 418, mobil 731 428 215
e-mail: josef.hlavnovsky@breclav.eu
Datum: 20.12.2011

ROZHODNUTÍ O VYPSÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

V souladu s ustanovením článku III. odst. 3 písm.b) směrnice Rady města Břeclavi č. 4/2011, kterou se upřesňuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu jsem rozhodl o vypsání veřejné zakázky malého rozsahu na službu

Zpracování a podání žádosti k OPLZZ výzva č.77

MĚSTO BŘECLAV VÁS VYZÝVÁ K PODÁNÍ NABÍDKY NA TUTO VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Předpokládaná hodnota hlavní části zakázky činí 50 000,- Kč
(padesát tisíc korun českých) bez DPH.

1. Zadavatel

Město Břeclav

IČ: 00283061

Kontaktní adresa zadavatele: nám. T. G. Masaryka 3, 690 81 Břeclav

Statutární zástupce zadavatele: MUDr.Oldřich Ryšavý, starosta města

Osoba oprávněná jednat ve věcech veřejné zakázky: Mgr. Zdeněk Opálka, tajemník

2. Předmět soutěže

Podání žádosti na přidělení finančních prostředků z fondů Evropské unie v rámci OPLZZ výzva č.77

Uchazeč zpracuje dle požadavků dokumentace výzvy veškeré potřebné dokumenty k podání žádosti včetně vstupní analýzy.

3. Doba a místo plnění

Předpokládaná doba realizace zakázky je od 4. 1. 2012 do 30. 1. 2012.
Místem plnění zakázky je město Břeclav.

4. Kvalifikační předpoklady dodavatele

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění

a) základních kvalifikačních předpokladů podle §53 ZVZ

– způsob prokázání čestným prohlášením

b) profesní kvalifikační předpoklady podle §54 ZVZ písmeno a), b)

– způsob prokázání – fotokopie

c) technických a kvalifikačních předpokladů §56 ZVZ písmeno a)

– způsob prokázání - seznam s kontakty

- d) reference z obdobných zakázek s důrazem na program OPLZZ
- způsob prokázání – čestné prohlášení k alespoň třem zakázkám
Splnění kvalifikačních kritérií prostřednictvím subdodavatele není možné.

Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

5. Způsob zpracování cenové nabídky

Uchazeč je povinen doložit způsob zpracování nabídkové ceny, a to ve struktuře: cena bez DPH, DPH a cena s DPH.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady na plnění zakázky a musí být stanovena jako cena maximální a nepřekročitelná.

6. Obsah nabídek

Nabídka bude zpracována ve dvou částech: hlavní část - Zpracování projektové žádosti a další část – Postup při přidělení dotace

Hlavní část - Zpracování projektové žádosti

- Postup zpracování – včetně vstupní analýzy
- Nabízené služby související s úspěšným podáním žádosti
- Požadovaná participace ze strany Města Břeclavi
- Cena
- Vrácení poplatku při formálním pochybení

Další část - Postup v případě přidělení dotace

- Provize v maximální výši v Kč, uvedení zda jde o nepřekročitelný údaj nebo údaj k dalšímu jednání
- Rozsah a obsah prováděných služeb z hlediska formální administrace projektu.
- Poz. Projektový vedoucí není součástí poptávky. Řízení projektu po obsahové stránce bude projektovým vedoucím jmenovaným úřadem
- Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení v písemné formě v českém jazyce.
- Nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh.
- Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
- Nabídky budou zpracovány s jednotným členěním:
 1. Obchodní jméno a sídlo uchazeče, zastoupení, bankovní spojení.
 2. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče.
 3. Cenová nabídka zpracovaná v souladu s těmito podmínkami.
 4. Návrh smlouvy na předmět plnění zakázky.
 5. Ostatní.

Návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče a musí obsahovat zejména smluvní strany, přesný předmět plnění, cenu bez DPH a s DPH, která zahrnuje veškeré náklady vč. dopravy a je nejvyšší přípustnou. Dále musí obsahovat platební podmínky, závazné termíny, místo dodání a dobu poskytnuté záruky.

Návrh smlouvy včetně všech příloh bude předán i elektronicky ve formátu umožňujícím editaci. (doc, docx, rtf)

Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon, mobilní telefon a e-mailovou adresu.

7. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po vydání této výzvy a končí dne **2.1.2012 v 9:30 hod.**

Nabídky budou přijímány v zalepených obálkách na výše uvedené adrese zadavatele.

Obálka bude označena

„Výběrové řízení - Zpracování a podání žádosti k OPLZZ výzva č.77 - NEOTVÍRAT“.

Při doručení nabídky poštou se za dobu a čas doručení nabídky považuje převzetí zásilky podatelnou Městského úřadu Břeclav.

Nabídky doručené po stanovené lhůtě nebudou otevřeny a posuzovány.

8. Zadávací podklady

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Jeden uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

Zakázka není zadávána podle zákona ZVZ a to v souladu s ust. § 18

Doplňující informace a dotazy k této výzvě podávejte na tel.: 731 475 117 nebo na email: zdenek.jurecka@abconsult.cz

9. Lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami

Uchazeči jsou vázáni svými nabídkami po dobu 2 měsíců ode dne otevírání obálek.

10. Kritéria pro vyhodnocení nabídek

Vyhodnocení nabídek provede hodnotící komise jmenovaná Mgr. Zdeňkem Opálkou tajemníkem dne 2.1.2012 v 11:00 h

Hodnotící kritéria:

	Kritérium	váha
1.	Nabídková cena hlavní části	45
2.	Počet a rozsah nabízených služeb	15
3.	Výše uchazečem uvažované provize při úspěchu žádosti	40

11. Ostatní

Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy zrušit zadávací řízení zejména za předpokladu, že:

- nastanou skutečnosti, za kterých nelze požadovat, aby v řízení pokračoval (např. zrušení výzvy č.77),
- vybraný uchazeč, popř. uchazeč druhý v pořadí, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost, nebo
- dodavatel obdrží nabídku jen od jediného uchazeče.

Zadavatel je dále oprávněn

- odmítnout všechny předložené nabídky uchazečů bez náhrady vynaložených nákladů
- nevracet podané nabídky


MUDr. Oldřich Ryšavý
starosta města