



S00RP00C53X1

NAŠE ČJ MUBR 33008/2008
VYŘIZUJE Ing. Ivana Dočkalová
TELEFON 519 311 335
EMAIL ivana.dockalova@breclav.org
DATUM 14.05.2008

Stanovisko pracovní skupiny k protikorupčním opatřením

Město Břeclav obdrželo dne 21.06.2007 návrh občanského sdružení Zelené Podluží, o. s. k přijetí protikorupčních opatření uvedených v příložené příručce Transparentní samospráva – balíček 40 protikorupčních opatření. Občanské sdružení ve svém návrhu požádalo vedení města Břeclavi, aby zaujalo postoj ke každému konkrétnímu opatření v publikaci a aby projednalo možnosti jejich zavedení. V případě, že vedení města shledá určitá opatření v podmínkách města Břeclavi nerealizovatelnými, požádalo sdružení o odůvodnění takového postoje u každého konkrétního opatření zvlášť.

Řešením návrhu pověřil dne 26.06.2007 starosta Ing. Ivanu Dočkalovou, Mgr. Zdeňka Opálku a JUDr. Rolanda Vlašice. O zabývání se tímto návrhem bylo občanské sdružení informováno dne 03.07.2007.

Ke každému konkrétnímu opatření zaujala pracovní skupina následující postoj:

Opatření, která již město k 14.05.2008 v určitém rozsahu realizuje:

1.1 Úplné a přehledné zveřejňování informací o jednání volených orgánů v úpravě vyhovující zákonu o ochraně osobních údajů

Město zveřejňuje na svých internetových stránkách výpisy z usnesení svých volených orgánů – zastupitelstva města a rady města.

(<http://www.breclav.org/cze/urad/sprava/archivzastupitelstva.htm>)

1.2 Etický kodex zastupitele a oznámení o činnostech a příjmech

Oznámení o činnostech je jednou z oblastí, kterou řeší zákon o střetu zájmů, a to tak, že k 30.06. následujícího roku je zákonem vymezený okruh osob povinen mimo jiné toto prohlášení podat; termínem pro první prohlášení ve smyslu tohoto je 30.06.2008.

2.1 Systém OPEN neboli on-line úřad (veřejné pracovní kalendáře, záznamy ze služebních cest na webu)

V současné době je zavedený systém WEBCALL, který prostřednictvím internetu umožňuje objednat se k vyřízení úředních záležitostí u odboru správních věcí a dopravy a který umožňuje elektronicky zjistit stav obsluhy klientů u jednotlivých přepážek toto odboru. (<http://www.breclav.org/cze/urad/webcall.htm>)

Zavedení fungování systému OPEN u celého úřadu je podmíněno značnými finančními nároky.

2.2 Předpis pro vyřizování stížností

Rada města stanovila pravidla pro vyřizování stížností v souladu se správním řádem. Tato pravidla nejsou v současné době zveřejněna.

2.6 Přijímání darů: nulová tolerance

Vnitřní předpis stanovující nulovou toleranci darů město v současné době nemá; nulová tolerance darů je jednou ze zákonných povinností úředníka samosprávného celku.

3.1 Prostor pro diskusi a alternativní názory

Město pravidelně pořádá setkání občanů se starostou. Na každé zasedání zastupitelstva města je zařazen bod programu dotazy a připomínky občanů. Město zveřejňuje výroční zprávu podle zákona o svobodném přístupu k informacím.

3.4 Veřejná slyšení

Město pravidelně pořádá setkání občanů se starostou. Na každé zasedání zastupitelstva města je zařazen bod programu dotazy a připomínky občanů.

4.2 Přehled hospodaření s nemovitým majetkem

Zastupitelstvo města stanovilo zásady pro nakládání s nemovitým majetkem města. Tato pravidla nejsou v současné době zveřejněna. (<http://www.breclav.org/data/22503.pdf>)

6.3 Principy interního auditu

Principy interního auditu řeší zákon o finanční kontrole. Město má v souladu s tímto zákonem interní audit zaveden.

7.3 Hlaste korupci starostovi

Město má v budově zřízenou schránku, do které může kdokoli podat své náměty a připomínky a kterou pravidelně vybírá pouze starosta.

Opatření, ke kterým v současné době nelze přistoupit:

2.3 Skleněné dveře a přepážky

Zavedení tohoto opatření představuje značné finanční nároky.

2.4 Veřejné pracovní kalendáře

V současné době k tomuto opatření přistoupit nelze. V případě volených zástupců města a ředitelů příspěvkových organizací je to z důvodu bezpečnostní politiky informačního systému a informační a komunikační technologie. V případě vedoucích odborů a dalších zaměstnanců města je to z důvodu, že v rámci své pracovní náplně vedou řízení, z nichž některá jsou ze zákona neveřejná a některá ze zákona podléhají mlčenlivosti.

2.5 Záznamy ze služebních cest

V současné době město nemá podporu informačního systému, který by efektivním způsobem umožňoval zveřejňování údajů o osobě, datu, účelu, místu, ceně a výsledku služební cesty. Zavedení tohoto opatření představuje finanční nároky.

4.1 Veřejně přístupná centrální evidence smluv

V současné době město nemá podporu informačního systému, který by efektivním způsobem umožňoval zveřejňování údajů o smluvní straně, účelu a výši ve smlouvě ujednaných finančních prostředků. Zavedení tohoto opatření představuje finanční nároky.

4.2 Přehled hospodaření s nemovitým majetkem

V současné době město nemá podporu informačního systému, který by efektivním způsobem umožňoval zveřejňování údajů v rozsahu charakter a způsob využití nemovitosti, adresa nebo parcelní číslo, informace o využití, o tom, kdo je pověřený správou nemovitosti, popř. fotografie. Zavedení tohoto opatření představuje finanční nároky.

4.3 Přehled faktur

V současné době město nemá podporu informačního systému, který by efektivním způsobem umožňoval zveřejňování údajů v rozsahu komu, a v jaké části a za co byly faktury uhrazeny. Zavedení tohoto opatření představuje finanční nároky.

4.4 Zpřísnění rozpočtových pravidel

Rozpočtové hospodaření je upraveno zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Omezením provádět rozpočtové změny pouze dvakrát ročně, jak je uvedeno v komentáři, by se město vystavovalo riziku porušování tohoto zákona; rozpočtové změny je nutné přijímat v průběhu roku, a to i s ohledem na návaznost transferů z jiných veřejných rozpočtů.

4.7 Transparentní účet

Toto opatření nemůže město v současné době přijmout s ohledem na rizika, která souvisí s ochranou údajů.

Opatření, která budou předmětem dalších jednání:

- 1.2 Etický kodex zastupitele a oznámení o činnostech a příjmech
- 3.2 Demokratické radniční periodikum
- 3.3 Předpis pro komunikaci s médii
- 4.3 Bulletin o samosprávě do domácností
- 4.5 Veřejná anketa o prioritě investic
- 4.6 Dokumentace investiční výstavby
- 5.1 Systém čínských zdí
- 5.2 Databáze veřejných zakázek
- 5.3 Záměry veřejných zakázek
- 5.4 Elektronické tržiště
- 5.5 Externí audit veřejných zakázek
- 5.6 Zveřejňování zápisů ze zasedání hodnotících komisí
- 6.1 Veřejné výsledky interní kontroly
- 6.2 Mobilní kontrolní skupina pro veřejné zakázky
- 6.4 Protikorupční oddělení
- 7.1 Protikorupční ombudsman
- 7.2 BKMS systém
- 8.1 Podrobný přehled obchodních společností
- 8.2 Obsazování orgánů veřejných obchodních společností
- 8.3 Odměny za zastupování samosprávy v obchodních společnostech
- 8.4 Přístup zastupitelů ke všem informacím
- 8.5 Aplikování zákona 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
- 8.6 Aplikování protikorupčních opatření samosprávy
- 8.7 Zákaz zakládání dceřiných společností
- 9. Vytváření protikorupční strategie

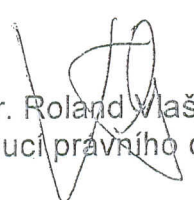
Vzhledem k povaze některých opatření navrhuje pracovní skupina své rozšíření o členy rady s tím, že jejím úkolem v rozšířeném složení bude doporučit, která z uvedených opatření realizovat, a vytvořit harmonogram činností.



Ing. Ivana Dočkalová
vedoucí oddělení interního auditu



Mgr. Zdeněk Opálka
vedoucí odboru vnitřních věcí



JUDr. Roland Vlašic
vedoucí právního oddělení kanceláře tajemníka