



S00RP00Q6M4E



Město Břeclav

11052: 32052/2017

Vyřizuje: Vít Pohanka
tel.: 519 311 365
e-mail: vit.pohanka@breclav.eu
Datum: 11. 5. 2017

ROZHODNUTÍ O VYPSÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

V souladu s ustanovením článku III. odst. 3 písm. c) směrnice Rady města Břeclavi č. 4/2015, kterou se upřesňuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, **rozhodla rada města dne 10. 5. 2017** o vypsání veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce na:

„Revitalizace sídliště Jana Palacha, Břeclav – etapa III.“

jejíž maximální předpokládaná hodnota nepřesáhne **3 694 842,- Kč bez DPH.**

MĚSTO BŘECLAV VÁS VYZÝVÁ K PODÁNÍ NABÍDKY NA TUTO VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:

81 Břeclav
Právní forma :
IČ:
DIČ:
Telefon:
Fax:
http://
e-mail:

Město Břeclav

náměstí T. G. Masaryka 42/3, 690

801 / obec
00 28 30 61
CZ 00 28 30 61
519 311 111
519 572 334
www.breclav.eu
posta@breclav.eu

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:

Ing. Pavel Dominik, starosta města

Osoba oprávněná jednat ve věcech veřejné zakázky: Vít Pohanka

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je oprava stávajícího parkoviště pro osobní vozidla, které je značně má porušený stávající živičný kryt z litého asfaltu. Plocha bude v ploše obslužných komunikací a parkovacích míst nahrazena krytem dlážděným z betonové zámkové dlažby 20x20 cm v tl. 8 cm v barvě šedé a komunikace řešící příjezd na parkoviště a výjezd z parkoviště je navržena s krytem živičným. U příjezdu na parkovišti se provede odstranění stávajícího porušeného živičného krytu a provede se až k rozhraní s dlažbou nový živičný kryt z ABS tl. 4 cm na upravený podklad. Z důvodu zajištění bezpečnosti a plynulosti silničního provozu na výjezdu z parkoviště se provede nový výjezd – sjezd kolmo na ul. Jana Palacha, který nahradí stávající z hlediska rozhledových poměrů. Dále je součástí předmětu zakázky úprava veřejného osvětlení, výsadba dřevin a dodávka a instalace městského mobiliáře. Podkladem pro vypracování nabídky je projektová dokumentace včetně výkazu výměr požadovaných prací a konstrukcí zhotovitele Agroprojekt Brno s.r.o., Slavíčková 1a, 638 00 Brno.

Součástí dodávky stavby jsou i následující práce a činnosti:

- zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provádění a dokončení díla včetně vytyčení inženýrských sítí,
- zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,
- zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě,
- odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební sutí na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona 185/2001 Sb., o odpadech,
- uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, příkopy, propustky apod.),
- zajištění povolení případných uzavírek a dopravního značení,
- zajištění bezpečnostních opatření pro vstupy do jednotlivých přilehlých komerčních objektů, práce před vstupy je možné provádět jen o sobotách a nedělích,
- zajištění geodetického zaměření (v počtu 4 ks + el. verze na CD).

3. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace bude zájemci poskytnuta po obdržení jeho žádosti na adrese zadavatele.

Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace musí obsahovat:

- Název veřejné zakázky
- Název právnické osoby/jméno a příjmení fyzické osoby
- Sídlo (včetně PSČ)
- IČ
- DIČ
- Poštovní adresa pro písemnou komunikaci
- Kontaktní osoba (jméno a funkce)
- Tel., e-mail

Takto vyplněnou žádost o poskytnutí zadávací dokumentace zašlete na adresu: vit.pohanka@breclav.eu, kontaktní osoba Vít Pohanka, tel 519 311 365.

4. Doba a místo plnění

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Předpokládaný termín zahájení prací: 26. 6. 2017

Předpokládaný termín zahájení prací definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že bude uzavřena smlouva o dílo a proběhne předání a převzetí staveniště.

Lhůta pro dokončení prací: 74 kalendářních dnů ode dne předání a převzetí staveniště
Zadavatelem stanovený termín dokončení je dnem, kdy dojde k předání a převzetí hotového díla mezi zadavatelem a vítězným dodavatelem. Tento termín je stanoven jako limitní termín. Nabídka dodavatele může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu.

Místo plnění: Město Břeclav, ul. J. Palacha

5. Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne: **22. 5. 2017 v 9:30 hod.**

Adresa pro podávání nabídek

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat na podatelnu na adresu: Město Břeclav, náměstí T. G. Masaryka 42/3, 690 81 Břeclav.

Podání nabídky poštou

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí na podatelnu v sídle zadavatele na výše uvedené adrese.

Nabídky doručené po uplynutí stanovené lhůty budou vráceny dodavateli.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Kvalifikace dodavatele

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti,
- b) splnění profesní způsobilosti,
- c) splnění technické kvalifikace.

Způsob prokázání kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této výzvě.

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou základní způsobilosti požadovanou veřejným zadavatelem.

Pravost a stáří čestného prohlášení

Dodavatel může čestné prohlášení prokazující splnění základní způsobilosti a přílohy předložit v prosté kopii a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění způsobilosti, starší 90 kalendářních dnů. Zadavatel může před uzavřením smlouvy požadovat originály nebo ověřené kopie těch dokladů, které byly předloženy v nabídce pouze v prosté kopii.

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Prokázání splnění profesní způsobilosti

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti předpokladů, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

c) osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obor: „**Dopravní stavby**“.

Doklad o oprávnění k podnikání

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§10 odst. 3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů) nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to na předmět podnikání: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.**

Pravost a stáří dokladů

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění profesní způsobilosti v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění způsobilosti, starší 90 kalendářních dnů. Zadavatel bude pak před uzavřením smlouvy požadovat originály nebo ověřené kopie těchto dokladů, které byly předloženy v nabídce pouze v prosté kopii.

TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Prokázání splnění technické kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, předložením těchto dokladů:

- seznam stavebních prací obdobného charakteru provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly ty to práce provedeny řádně a odborně.

Pravost a stáří dokladů

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění technické kvalifikace v prosté kopii.

7. Údaje o hodnotících kritériích

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena. Jako nejvhodnější nabídka bude hodnotící komisí určena ta, která splní veškeré náležitosti stanovené tímto zadáním a současně bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu. Pro hodnocení dle výše nabídkové ceny je rozhodná výše nabídkové ceny včetně DPH.

U dodavatelů, kteří nejsou plátcí DPH, je rozhodující celková výše nabídkové ceny.

8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována jako cena za kompletní dodávku. Celková nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. U dodavatelů, kteří nejsou plátcí DPH, bude součástí nabídky taktéž čestné prohlášení, že dodavatel není plátcem DPH a že uvedená cena je pro zadavatele konečná. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s úplným a řádným plněním předmětu veřejné zakázky, včetně nákladů s tím bezprostředně souvisejících. Nabídková cena musí dále obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.

9. Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást výzvy k podání nabídek předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo. Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

Dodavatel je zároveň povinen předložit v nabídce znění návrhu smlouvy a vyplněný výkaz výměr rovněž v elektronické formě, a to na nosiči dat CD. Datový nosič s elektronickou podobou znění návrhu smlouvy a vyplněným výkazem výměr nebude tvořit součást svázané nabídky, ale bude v obálce s nabídkou pouze přiložen a viditelně písemně označen názvem této veřejné zakázky a identifikací dodavatele. Návrh smlouvy ani výkaz výměr v elektronické podobě nebudou elektronicky podepsány.

10. Obsah a forma nabídky

Nabídka

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele, dále prohlášení dodavatele podepsané osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele, že je dodavatel vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, dále pak doklady a informace prokazující splnění kvalifikace a ostatní doklady stanovené zadavatelem jako součást nabídky.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Podání nabídky

Nabídka dodavatele musí být podána v písemné podobě v uzavřené obálce označené názvem:

„VŘ - Revitalizace sídliště Jana Palacha, Břeclav – etapa III.– NEOTVÍRAT“, na které musí být uvedena taktéž adresa, na niž je možné zaslat oznámení, v případě, že bude nabídka doručena po lhůtě pro podání nabídek.

Zabezpečení nabídky

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn, nebo přelepen, nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

Členění nabídky, obsah

Část 1 Dokumentace dodavatele

Dokumentace dodavatele **musí obsahovat:**

1. Vyplněný formulář „**KRYCÍ LIST NABÍDKY**“ opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku, jde-li o dodavatele v něm zapsaného nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky).
2. Nabídka podaná společně více osobami bude za krycím listem obsahovat originál listiny, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoli třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tato listina musí být opatřena razítky a podpisy oprávněných osob všech účastníků společné nabídky.
3. Doklady prokazující splnění kvalifikace:
 - čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
 - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán
 - doklad o oprávnění k podnikání
 - osvědčení o autorizaci
 - seznam stavebních prací obdobného charakteru provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto prací

Část 2 Nabídka

Nabídka **musí obsahovat:**

1. Návrh smlouvy (předložená), která bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku, jde-li o dodavatele v něm zapsaného v ostatních případech v rozsahu jednatelského oprávnění (popřípadě zmocněncem dodavatele, jehož plná moc musí být v nabídce doložena) a opatřen otiskem razítka. U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán v souladu se smlouvou o sdružení (či jinými dokumenty dokládající jejich vzájemný vztah).

11. Ostatní podmínky zadávací dokumentace

Změna podmínek zadávací dokumentace, zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem známým dodavatelům, kteří byli zadavatelem osloveni k podání nabídky. V případě, že si dodavatel pomocí dálkového přístupu zajistí zadávací dokumentaci, je v jeho zájmu dále sledovat internetové stránky zadavatele, kde budou veškeré změny zadávací dokumentace zveřejněny. V opačném případě se dodavatel vystavuje nebezpečí, že nebude obeznámen se všemi změnami a tudíž může být tato nabídka z hlediska obsahu neúplná. Zadavatel si vyhrazuje zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy nebo neuzavřít smlouvu s žádným z dodavatelů.

Vyloučení variantního řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

Zadávací lhůta

Lhůta, po kterou jsou dodavatelé svoji nabídkou vázáni, se stanovuje na 90 dnů.

V Břeclavi dne: 11. 5. 2017

Ing. Pavel Dominik
starosta města



